



अनुक्रमणिका

क्रमांक	विवरण	पृष्ठ सं०
1.	महाविद्यालय का परिचय	2
2.	महत्वपूर्ण निर्देश	7
3.	महाविद्यालयीय सामान्य नियम	8
4.	उपस्थिति एवं प्रवेश सम्बन्धी सामान्य नियम	9
5.	ज्ञातव्य नियम	10
6.	संकाय एवं पारम्परिक विषय	11
7.	स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम/प्रवेश सम्बन्धी समस्या निराकरण समिति	12
8.	व्यावसायिक पाठ्यक्रम	13
9.	बी.ए. प्रथम द्वितीय तृतीय वर्ष में प्रवेश सम्बन्धी नियम	14
10.	एम.ए. पूर्वाब्ध/उत्तराब्ध में प्रवेश सम्बन्धी आवश्यक नियम/निर्देश	16
11.	आरक्षण एवं भारांक सम्बन्धी नियम	17
12.	पुस्तकालय-बुक बैंक सम्बन्धी नियम	18
13.	विभिन्न छात्रवृत्तियों एवं तत्सम्बन्धी नियम	19
14.	प्रबन्ध समिति/धर्मार्थ ट्रस्ट के माननीय सदस्यों द्वारा दिये जाने वाले पदक / पारितोषिक	21
15.	अन्य पुरस्कार / पदक / अन्तः गुणवत्ता निर्धारण प्रकोष्ठ	22
16.	धर्मार्थ ट्रस्ट	24
17.	प्रबन्ध समिति	25
18.	शिक्षिका वर्ग	26
19.	प्रशासनिक वर्ग	28
20.	विभिन्न समितियां	30
21.	शुल्क सम्बन्धी विवरण	35
22.	सरस्वती वंदना	36



आवश्यक सूचना

महाविद्यालय में प्रवेश प्राप्त छात्राओं की 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है। शासनादेश में की गई व्यवस्था के अनुसार 75 प्रतिशत उपस्थिति होने पर ही छात्राओं को परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति प्रदान की जायेगी।

इस सम्बन्ध में क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, बरेली के निर्देशानुसार महाविद्यालय को प्रत्येक माह छात्र/छात्राओं की उपस्थिति का मासिक विवरण अपनी-अपनी वेबसाइटों पर प्रदर्शित करने तथा महावार विवरण प्रत्येक माह की 05 तारीख तक अनिवार्य रूप से प्रेषित करने के निर्देश हैं।



साहू रामस्वरुप महिला महाविद्यालय, बरेली

सम्बद्ध - महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय, बरेली

परिचय (Intorduction) :- साहू रामस्वरुप महिला महाविद्यालय न केवल बरेली अपितु रुहेलखण्ड परिक्षेत्र की लब्ध प्रतिष्ठित महिला शिक्षण संस्था है। इसकी स्थापना स्व० साहू रामस्वरुप जी द्वारा अपने दिवंगत पिता स्व० साहू गोपीनाथ जी की पुण्य स्मृति में की गई थी। इस आधार पर इस संस्था का नाम साहू गोपीनाथ महिला महाविद्यालय रखा गया था। सन् 1955 में जूनियर हाईस्कूल के रूप में प्रारम्भ की गई यह संस्था उत्तरोत्तर विकास पथ पर अग्रसर होते हुये 1965 में स्नातक एवं सत्र 1980-81 से स्नातकोत्तर महिला महाविद्यालय के रूप में सुस्थापित है। यहाँ वर्तमान में लगभग 2400 छात्राएं अध्ययनरत हैं।

पुनश्च: साहू राम स्वरुप धर्मार्थ ट्रस्ट ने यह निर्णय किया कि स्नातकोत्तर कक्षाओं का नाम संस्थापक साहू रामस्वरुप जी के नाम पर रखा जाये। अतः वर्तमान में उच्चतर शिक्षा के अन्तर्गत स्नातक तथा स्नातकोत्तर कक्षाओं का नाम विधिवत् **“साहू रामस्वरुप महिला महाविद्यालय”** कर दिया गया। वर्तमान में इसका अनुमोदन कुलाधिपति एवं राज्यपाल उत्तर प्रदेश सरकार से भी प्राप्त है।

महाविद्यालय का सफल संचालन, साहू रामस्वरुप धर्मार्थ ट्रस्ट अपनी नियमावली के प्राविधान के अनुरूप 16 सदस्यीय प्रबन्ध समिति के माध्यम से करता है। प्रबन्ध समिति में नगर के प्रतिष्ठित शिक्षाविद् चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट, उद्योगपति, सुप्रसिद्ध व्यापारी व पदेन सदस्य प्राचार्या के अतिरिक्त वरिष्ठताचक्रानुक्रम में शिक्षिकाओं व शिक्षणेत्तर कर्मचारियों का प्रतिनिधित्व रहता है।

महाविद्यालय, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली के अधिनियम सैक्शन 2(F) एवं 12(B) में स्वीकृत है तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग नई दिल्ली से विभिन्न विकास अनुदान प्राप्त कर रहा है। सत्र 2013-2014 में राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद, बंगलौर (NAAC) द्वारा महाविद्यालय का स्वेच्छा से द्वितीय बार मूल्यांकन करवाया गया जिसमें हमारे महाविद्यालय ने B ग्रेड प्राप्त किया।

निरन्तर गुणवत्ता विकास हेतु महाविद्यालय के सभी विभागों को दृश्य-श्रव्य संसाधनों द्वारा उच्चिकृत किया जा रहा है। इसी क्रम में उ.प्र. शासन द्वारा प्रायोजित कार्यक्रम के अन्तर्गत वर्चुअल क्लास रूम की स्थापना भी की जा चुकी है। नैक (NAAC) के दिशा निर्देश के अनुपालन में महाविद्यालय में शैक्षिक गुणवत्ता बनाये रखने हेतु आन्तरिक गुणवत्ता प्रकोष्ठ (IQAC) का गठन भी किया गया है।

उपलब्धियां (Achievements) -परीक्षा परिणाम किसी भी महाविद्यालय का दर्पण है। इस दृष्टि से महाविद्यालय की उपलब्धि श्लाघ्य है। बी.ए. का परीक्षाफल 95 से 98 प्रतिशत तथा परास्नातक स्तर पर 98 से 100 प्रतिशत तक रहता है। परीक्षाफल मात्रात्मक होने के साथ-साथ गुणात्मक भी रहता है। पूर्व के वर्षों में हमारी छात्राओं ने विश्वविद्यालय के कला संकाय में स्नातक एवं परास्नातक स्तर पर सर्वोच्च अंक प्राप्त करके महाविद्यालय का गौरव बढ़ाया है।

पठन-पठन मूल्यांकन (Teaching - Learning and Evaluation) - महाविद्यालय, म. ज्यो. फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त है। अतः विश्वविद्यालय द्वारा स्वीकृत पाठ्यक्रमों



का अध्यापन किया जाता है। विश्वविद्यालयीय नियमों के अन्तर्गत मूल्यांकन हेतु वार्षिक परीक्षा पद्धति लागू है तथापि छात्राओं का सतत् मूल्यांकन, सेमीनार, कार्यशाला, कक्षा-परीक्षा, प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता, प्रोजेक्ट आदि आयोजनों के द्वारा किया जाता है।

स्नातक स्तर पर शारीरिक शिक्षा एवं पर्यावरण के साथ लगभग 16 तथा परास्नातक स्तर पर 08 विषयों के मुख्य धारा के पाठ्यक्रमों के साथ-साथ विभिन्न व्यावसायिक डिप्लोमा/प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम संचालित किये जा रहे हैं। जिससे छात्रायेँ पारम्परिक शिक्षा के साथ-साथ स्वरोजगार/रोजगार हेतु प्रशिक्षित होकर आर्थिक रूप से स्वावलम्बी बन सकें।

शोध परियोजना (Research Consultancy) – महाविद्यालय में पूर्व के लगभग 16 वर्षों से उच्च स्तरीय शोध कार्य हो रहे हैं जो मुख्यतः परास्नातक विषयों से सम्बन्धित शोध उपाधि (पी.एच.डी.) से सम्बन्धित रहे हैं। संगीत में वर्तमान तक लगभग 89 तथा चित्रकला विषय में लगभग 66 शोधार्थी शोध उपाधि प्राप्त कर चुके हैं। इनके अतिरिक्त हिन्दी साहित्य, समाजशास्त्र में भी शोधकार्य हो रहे हैं।

पारम्परिक शोध के साथ-साथ महाविद्यालय की शिक्षिकाओं के चार **रिसर्च प्रोजेक्ट** भी विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से स्वीकृत किये जा चुके हैं जिनमें चित्रकला विभाग का एक मेजर रिसर्च प्रोजेक्ट तथा दो माइनर रिसर्च प्रोजेक्ट पूर्ण हो चुका है। 01 माइनर प्रोजेक्ट **शिक्षाशास्त्र विभाग** में भी पूर्ण हो चुका है तथा एक मेजर रिसर्च प्रोजेक्ट **संगीत विभाग** में पूर्ण हो गया है। शिक्षिकाएँ व शोध छात्राएँ शोधपत्र प्रकाशन एवं राष्ट्रीय एवं अन्तर्राष्ट्रीय संगोष्ठियों में उत्साहपूर्वक सहभागिता कर रही हैं। जिसके सकारात्मक प्रभाव दृष्टिगोचर होने लगे हैं। स्तरीय शोधकार्यों के संचालन में महाविद्यालय के समृद्ध पुस्तकालय का अहम योगदान है जिसे प्रतिवर्ष महाविद्यालयीय बजट/विश्वविद्यालय अनुदान आयोग की सहायता से निरन्तर उच्चिकृत किया जाता है। विभिन्न विषयों के सन्दर्भ साहित्य तथा शोध पत्र-पत्रिका (राष्ट्रीय/अन्तर्राष्ट्रीय) मंगवाई जा रही हैं।

संरचना-अधिगम संसाधन (Infrastructure and Learning Resources) – महाविद्यालय, नगर निगम की सीमा में बरेली नगर के श्यामगंज क्षेत्र में स्थित है। जिसमें शिक्षण एवं शिक्षणेत्तर गतिविधियों के लिये पर्याप्त संसाधन उपलब्ध हैं।



व्यायामशाला :- महाविद्यालय परिसर में एक सुविशाल व्यायामशाला स्थापित है। अत्याधुनिक जिम व इन्डोर गेम्स की सुविधा छात्राओं एवं महाविद्यालय के शिक्षण/शिक्षणोत्तर कर्मचारियों के लिये उपलब्ध है। इसके अतिरिक्त ग्रीष्मावकाश में जिम व योग प्रशिक्षण शिविर छात्राओं व उनके महिला अभिभावकों हेतु संचालित होता है।

महिला छात्रावास - नगर के बाहर से आने वाली छात्राओं को सुरक्षित आवासीय सुविधा उपलब्ध करवाने हेतु महाविद्यालय परिसर में ही विश्व विद्यालय अनुदान आयोग से प्राप्त अनुदान से एक छात्रावास का निर्माण कराया गया है। छात्रावास में 24 घंटे बिजली व पानी आदि की समुचित व्यवस्था है। भोजनादि की व्यवस्था भी उत्तम है।

कैन्टीन- महाविद्यालय परिसर में छात्राओं हेतु सुविधा सम्पन्न स्वच्छ आधुनिक कैफेटेरिया भी उपलब्ध है।

आर्ट गैलरी- चित्रकला विभाग में छात्राओं हेतु आर्ट गैलरी का निर्माण करवाया है जिसमें विभाग की छात्राओं/शिक्षिकाओं द्वारा सामूहिक/एकल चित्रकला प्रदर्शनियों का आयोजन करवाया जा रहा है।

पुस्तकालय- महाविद्यालय में समृद्ध पुस्तकालय है जिसे कम्प्यूटराइज कराने की प्रक्रिया चल रही है। यहाँ बुक बैंक की सुविधा भी है जिसके अनुशीलन से छात्राओं एवं शिक्षिकाओं का बौद्धिक उत्कर्ष होता है। पुस्तकालय में छात्राओं के लिये अध्ययन कक्ष व ओपन सेल्फ सिस्टम की भी सुविधा है। यहां छात्राओं को विभिन्न सामाजिक तथा साहित्यिक पत्र-पत्रिकायें व शोध जर्नल्स अध्ययन हेतु उपलब्ध रहती हैं जिससे छात्राएं राष्ट्रीय, अन्तर्राष्ट्रीय गतिविधियों से अवगत होती रहें। बुक-बैंक से निर्धन एवं प्रतिभाशाली छात्राएं लाभान्वित होती हैं। पुस्तकालय में छात्राओं हेतु इन्टरनेट प्रयोग/रिप्रोडक्टिव मशीन की सुविधा भी इसी सत्र से उपलब्ध करवाने की योजना है।

छात्रा सहयोग/अभिप्रेरणा - (Student-Support and Progression)

व्यक्तित्व विकास- छात्राओं के सर्वांगीण विकास हेतु पारम्परिक शिक्षा के साथ-साथ विभागीय, महाविद्यालयीय एवं अन्तर्विश्वविद्यालयीय स्तर पर संगीत एवं अन्य विभागीय परिषदों के क्रिया-कलाप तथा-क्विज, भाषण प्रतियोगिता, ग्रुप डिस्कशन, कार्यशाला/सेमिनार का आयोजन प्रतिवर्ष कराया जाता रहा है। महाविद्यालय द्वारा आयोजित सांस्कृतिक एवं अन्य पाठ्येतर क्रियाकलापों में देश की अनेक नामचीन हस्तियां अतिथि के रूप में पधारकर हमें गौरवान्वित कर चुकी हैं। छात्राओं की, युवा समारोह राज्य एवं राष्ट्र स्तरीय क्रीड़ा स्पर्धाओं व अन्य प्रतियोगिताओं में सहभागिता कराई जाती है जिससे इनके व्यक्तित्व का विकास होता है। भारतीय शास्त्रीय एवं लोक कलाओं से छात्राओं को परिचित करवाने के उद्देश्य से महाविद्यालय ने **स्मिक-मैके** संस्था का चैप्टर भी लिया है जिसके आयोजन महाविद्यालय में प्रतिवर्ष करवाए जाते हैं।

समाज सेवा-कार्यक्रम (Extention)- महाविद्यालय में राष्ट्रीय सेवा योजना की दो तथा राष्ट्रीय कैडेट कोर (एन.सी.सी.) की एक ईकाई संचालित की जा रही है। जिसके माध्यम से महाविद्यालय की छात्राएं सामाजिक सरोकार से जुड़ी हैं। उनके द्वारा प्रतिवर्ष पोलियो उन्मूलन, साक्षरता अभियान, रक्तदान,



वृक्षारोपण, पर्यावरण संरक्षण के सामाजिक कार्य उत्साहपूर्वक सम्पन्न किये जाते हैं। हमारी राष्ट्रीय सेवा योजना की स्वयं सेविकाओं द्वारा 'एड्स' जैसी घातक बीमारी के प्रति चलाए गए जागरूकता कार्यक्रम में रेड-रिबिन एक्सप्रेस ट्रेन के बरेली आगमन पर सेवा प्रदान करने के उद्देश्य से पर्याप्त संख्या में सहभागिता की थी। नेत्रदान के प्रति जागरूकता उत्पन्न करने हेतु नेत्रदान शिविर का आयोजन का पर्याप्त संख्या में नेत्रदान हेतु संकल्प पत्र भरवाकर सम्बन्धित अधिकारियों को प्रेषित करवाए गए। इस प्रकार के कार्य, छात्राओं को न केवल राष्ट्र वरन सम्पूर्ण विश्व के प्रति उत्तरदायित्व निर्वाह करने हेतु प्रेरित करते हैं। विषयों के व्यावहारिक ज्ञान प्राप्ति हेतु विभिन्न प्रशिक्षण शिविर एवं शैक्षणिक-भ्रमण भी आयोजित किये जाते हैं।

महाविद्यालयीय प्रकाशन—महाविद्यालय की पत्रिका "ज्ञानान्जलि" तथा समाजशास्त्र विभाग के बौद्ध अध्ययन केन्द्र के तत्वावधान में प्रकाशित पुस्तक बौद्ध-विमर्श छात्राओं शिक्षिकाओं तथा बाह्य विषय विशेषज्ञों के शोधपरक अनुशीलन एवं भावाभिव्यक्ति व सृजनात्मक प्रतिभा के प्रदर्शन के लिए सुदृढ़ आधार हैं।

प्राक्टोरियल बोर्ड/ग्रीवान्स रिड्रेसल सेल—महाविद्यालय में छात्राओं में अनुशासन बनाये रखने हेतु प्राक्टोरियल बोर्ड की व्यवस्था है जिसमें शिक्षिकाओं एवं छात्राओं की सहभागिता रहती है। छात्राओं की समस्याओं के निस्तारण हेतु ग्रीवान्स रिड्रेसल समिति भी बनाई गई है जिसमें छात्राओं की महाविद्यालयीय समस्याओं के साथ-साथ उनकी व्यक्तिगत समस्याओं का समाधान करने का प्रयास किया जाता है।

छात्र कल्याण योजनाएं—निर्धन छात्राओं हेतु निर्धन कोष तथा बाह्य संसाधनों से आर्थिक सहायता उपलब्ध कराई जाती है। इसके अतिरिक्त निर्धन एवं मेधावी छात्राओं को उनके अनवरत अध्ययन हेतु आर्थिक सहायता प्रदान करवाई जाती है। शासन की ओर से भी आर्थिक रूप से पिछड़े सामान्य एवं आरक्षित वर्ग को विभिन्न छात्रवृत्तियां प्रदान की जाती हैं। छात्राओं की अभिप्रेरणा हेतु उनकी विशिष्ट उपलब्धियों (अकादमिक/पाठ्येत्तर गतिविधि) हेतु प्रबन्धतंत्र उन्हें पुरस्कृत करता है।

बौद्ध अध्ययन केन्द्र—समाज में नैतिक मूल्यों के क्षरण से नित्यप्रति आपराधिक प्रवृत्तियां तेजी से बढ़ती जा रही हैं। युवा पीढ़ी को संस्कारित करने व उन्हें नैतिक मूल्यों व सामाजिक सरोकारों से जोड़ने की महती आवश्यकता है। अतः सत्र 2008-2009 से महाविद्यालय के समाजशास्त्र विभाग में विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के आर्थिक अनुदान से बौद्ध अध्ययन केन्द्र स्थापित किया गया है जिससे छात्राओं/शिक्षक/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों के साथ समाज के अन्य व्यक्तियों को महात्मा बुद्ध के मानवता के मार्ग पर प्रवृत्त किया जा सके। बौद्ध अध्ययन केन्द्र के तत्वावधान में दो राष्ट्रीय संगोष्ठियों का आयोजन किया जा चुका है। समय-2 पर विभिन्न विद्वानों के व्याख्यानों तथा अन्य शोध परक गतिविधियों का आयोजन निरन्तर किया जा रहा है।

गाँधी अध्ययन केन्द्र की स्थापना—राष्ट्रपिता महात्मा गाँधी विलक्षण व्यक्तित्व के धनी थे। वे न केवल भारत अपितु सम्पूर्ण विश्व को नेतृत्व प्रदान करने में सक्षम थे। आज जब मानव जीवन से सम्बन्धित सभी क्षेत्रों में मूल्यों का अभाव, हिंसा, आतंकवाद, भ्रष्टाचार अनाचार का बोलबाला है महात्मा गाँधी व उनका जीवन दर्शन, उनकी सामाजिक, राजनीतिक आर्थिक दृष्टि सर्वाधिक प्रासंगिक हो उठी है। युवा पीढ़ी के साथ-2 समाज के अन्य वर्गों में भी जागरूकता उत्पन्न करने के उद्देश्य से महाविद्यालय में यू.जी.सी. के. आर्थिक अनुदान से वर्ष 2010 से गाँधी अध्ययन केन्द्र स्थापित किया जा रहा है। हमें विश्वास है कि इससे परोक्ष रूप में शुचितापूर्ण समाज की नींव डाली जा सकेगी।



भावी योजना- विश्वविद्यालय अनुदान आयोग नई-दिल्ली द्वारा जुलरी डिजाइनिंग व डिप्लोमा डाइटेक्टिक्स पाठ्यक्रम हेतु क्रमशः 700000 (सात लाख) तथा 1000000 (दस लाख) अनुदान प्राप्त हो चुका है। शीघ्र ही सम्बद्ध की प्रक्रिया पूर्ण बाद इसका अध्यापन कार्य प्रारम्भ कर दिया जायेगा तथा बी.कॉम. ऑनर्स पाठ्यक्रम वर्तमान सत्र-2015-16 से प्रारम्भ किया जा चुका है। स्नातक स्तर पर संगीत विषय के अन्तर्गत कॉरियोग्राफी विषय प्रारम्भ किया जा चुका है। भविष्य की परियोजना के अन्तर्गत बी.एस.सी. गृहविज्ञान व एम.ए. गृहविज्ञान पाठ्यक्रम महाविद्यालय में सत्र 2016-17 से संचालित करने की योजना है। बी.एस.सी. का प्रस्ताव अनापत्ति हेतु विश्वविद्यालय भेजे जाने की योजना है।

यह आशा की जाती है कि इस महाविद्यालय में प्रवेश प्राप्त छात्राएँ संस्था की गरिमा तथा प्रतिष्ठा को ध्यान में रखते हुये नियमित रूप से कक्षाओं में उपस्थित रहेंगी और रुचिपूर्वक शिक्षण एवं पाठ्येतर गतिविधियों में अधिकाधिक भाग लेकर अपने ज्ञान, विवेक तथा कौशल में वृद्धि कर सम्पूर्ण व्यक्तित्व विकसित करेंगी तभी वे परिवार, समाज व राष्ट्र निर्माण हेतु सक्रिय योगदान दे सकेंगी। यह वर्तमान समय की परम आवश्यकता है। हमारे महाविद्यालय की अनेक छात्रायें विभिन्न शासकीय/अशासकीय प्रतिष्ठानों में प्रतिष्ठित पदों पर कार्यरत हैं।

संक्षिप्त: महाविद्यालय का इतिहास संघर्ष, साधना और अपराजेयता का इतिहास है।

महाविद्यालय के यश-विस्तार में, प्रबन्ध समिति, प्राचार्या, शिक्षिकाओं, शिक्षणेत्तर कर्मचारियों तथा छात्राओं का सराहनीय योगदान निरन्तर रहा है। ये सभी अपने सतत परिश्रम से महाविद्यालय के उन्नयन में अहर्निश प्रयासरत हैं।

**नोट : महाविद्यालय परिसर में "रैगिंग" प्रतिबन्धित है।
यदि कोई वरिष्ठ छात्रा रैगिंग करती पाई जाती है तो
इसके खिलाफ कठोर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी।**

प्राचार्या से मिलने का समय

छात्राओं हेतु

प्रातः 12.00 से 01.00 बजे तक

अभिभावकों तथा अन्य बाह्य व्यक्तियों हेतु

सायं 01:00 से 02:00 बजे तक

नोट:- महाविद्यालय के आन्तरिक संसाधनों के परिप्रेक्ष्य में सूचित किया जाता है कि विषय/समय सारिणी अपरिवर्तनीय है। कृपया इस हेतु सम्पर्क न करें।



महत्त्वपूर्ण निर्देश

- ▶▶ प्रवेश हेतु सभी आवेदन पत्रों तथा सभी छात्रवृत्ति आदि के सम्बन्धित प्रपत्रों-पर-आधार संख्या अंकित करें व स्वप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करें।
- ▶▶ विवरणपत्रिका पंजीकरण एवं प्रवेश आवेदन-पत्र कॉलेज के अतिरिक्त किसी और स्थान से न खरीदें। आवेदन पत्र भरने के पूर्व निर्देशों को बहुत ध्यानपूर्वक पढ़ें।
- ▶▶ आरक्षित श्रेणी में प्रवेश प्राप्त करने हेतु वर्ग/जाति स्पष्ट रूप से अंकित करें। पंजीकरण फार्म के साथ ही संदर्भित अद्यतन प्रमाण पत्रों की सत्यापित छाया प्रतियां संलग्न करना आवश्यक है। कार्यालय में आवेदन-पत्र अंतिम रूप से जमा होने के बाद कोई अन्य प्रपत्र व संलग्नक स्वीकार्य नहीं होगा।
- ▶▶ आरक्षित/सामान्य वर्ग में छात्रवृत्ति प्राप्त करने हेतु अर्ह छात्राएं प्रवेश प्राप्ति के एक सप्ताह के अंदर ही छात्रवृत्ति आवेदन पत्र ऑनलाईन भर कर हार्ड कॉपी कार्यालय में जमा करें। छात्राओं द्वारा विलम्ब से आवेदन पत्र जमा करने पर छात्रवृत्ति प्राप्त न होने का उत्तरदायित्व छात्रा का होगा। इस हेतु कार्यालय में सम्बन्धित सहायक से सम्पर्क करें।
- ▶▶ अपने आवेदन-पत्र को डाक व कोरियर द्वारा न भेजें। आवेदन-पत्र को स्वयं या किसी वाहक के द्वारा व्यक्तिगत रूप से महाविद्यालय के कार्यालय में जमा करें।
- ▶▶ यदि आपका चयन हो जाता है तो जिस दिन आपको शुल्क जमा करने हेतु बुलाया गया है उसी दिन प्रवेश ले लें अन्यथा आप प्रवेश से वंचित कर दिए जायेंगे। महाविद्यालय में प्रवेश लेने के उपरान्त अधिकतम एक माह में यदि छात्रा कक्षाओं में अपना नाम नहीं लिखवाती है तो उसका प्रवेश स्वतः निरस्त समझा जायेगा।
- ▶▶ महाविद्यालय में पारंपरिक शिक्षा के साथ-साथ विभिन्न व्यावसायिक (जो.म.ज्यो. फुले.वि.वि. से सम्बद्धता प्राप्त) तथा प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम संचालित है जिनका विस्तृत विवरण आगे दिया गया है। इन पाठ्यक्रमों के प्रशिक्षण से छात्राएं स्वरोजगार अथवा नौकरी प्राप्त कर सकती हैं। इन पाठ्यक्रमों के अध्ययन की सुविधा समय सारिणी के मध्य दी जा सकती है।
- ▶▶ सुदूर क्षेत्रों से अध्ययन हेतु आने वाली छात्राओं की सुविधा को दृष्टिगत रखते हुये महाविद्यालय में वि.वि.अनु. आयोग की आर्थिक सहायता से महिला छात्रावास का निर्माण करवाया गया है। वर्तमान सत्र से छात्राओं को छात्रावास की सुविधा उपलब्ध है। इसके लिये मुख्य पाठ्यक्रम में प्रवेश के साथ ही छात्रावास प्रवेश पाने हेतु पंजीकरण/प्रवेश आवेदन पत्र भर कर जमा करना होगा। छात्राओं का प्रवेश पहले आओ पहले पाओ के आधार पर दिया जायेगा। स्थान सीमित है। अतः निश्चित समयावधि में छात्रावास हेतु पंजीकरण अवश्य करा लें।



महाविद्यालयीय सामान्य नियम

- ★ प्रत्येक छात्रा को अपना परिचय-पत्र प्रतिदिन (गले में) धारण करना अनिवार्य हैं । जिसके बिना महाविद्यालय में प्रवेश प्रतिबन्धित होगा। बिना परिचय-पत्र के, महाविद्यालय परिसर में प्राक्टोरियल बोर्ड के द्वारा पकड़ी गई छात्रा को 20-00 का आर्थिक दण्ड देना होगा।
- ★ परिचय-पत्र खो जाने पर रुपये 25-00 मात्र, शुल्क जमा करने पर ही द्वितीय परिचय-पत्र निर्गत किया जा सकेगा।
- ★ प्रवेश आवेदन-पत्र में, विषय, विचार पूर्वक भरें। विषय परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जायेगी।
- ★ छात्रा द्वारा प्रवेश पंजीकरण-पत्र, आवेदन पत्र, परिचय पत्र तथा परीक्षा आवेदन पत्र पर एक ही प्रकार के फोटो लगाने अनिवार्य हैं।
- ★ छात्राएं प्रतिदिन सूचनापट देखें अन्यथा उनको सूचना दी गई समझी जायेगी।
- ★ छात्राओं को प्रतिदिन कम से कम एक चक्र पुस्तकालय के अध्ययन कक्ष में अध्ययन करना अनिवार्य है।
- ★ विश्वविद्यालयीय परीक्षा फार्म ऑनलाईन भर कर उसकी हार्ड कॉपी कार्यालय में जमा करने का पूर्ण दायित्व छात्राओं का होगा। यदि वे अनुपस्थित हैं तो उन्हें कार्यालय से सम्पर्क स्थापित कर, निर्धारित समय के अंदर परीक्षा फार्म भरना चाहिए।
- ★ यदि छात्रा का व्यवहार महाविद्यालय में या बाहर कहीं भी ऐसा है जिससे महाविद्यालय की साख को क्षति पहुंचे तो प्राचार्या को इस बात का पूर्ण अधिकार होगा कि वह उस छात्रा को महाविद्यालय से निष्कासित कर दें।
- ★ महाविद्यालय में छात्राओं के मोबाइल फोन लाने पर पाबन्दी है। विशिष्ट परिस्थितियों में अभिभावकों के अनुरोध पर स्वीकृति दी जा सकती है। छात्रा के पास मोबाइल पकड़े जाने पर वह जब्त कर लिया जाएगा तथा कठोर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जाएगी।
- ★ महाविद्यालय में ड्रेस कोड लागू है। छात्राओं को महाविद्यालय द्वारा निश्चित परिधान (ड्रेस) में आना चाहिए। छात्रायें आभूषण पहन कर विद्यालय में न आयें।
- ★ महाविद्यालय का ड्रेस कोड : शलवार व दुपट्टा है-
- ★ प्रवेश प्राप्त प्रत्येक छात्रा पर विवरण पत्रिका में अंकित समस्त विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालयीय नियम लागू होंगे और उनमें किसी प्रकार की छूट सम्भव नहीं होगी।
- ★ बी०ए० प्रथम वर्ष, बी०ए० द्वितीय वर्ष, बी.ए. तृतीय वर्ष, बी.कॉम. आनर्स प्रथम, द्वितीय तथा एम०ए० की कक्षाएँ 01 अगस्त 2016 से प्रारम्भ होंगी।



उपस्थिति सम्बन्धी नियम

- ★ विश्वविद्यालयों के नियमों के अन्तर्गत उपस्थिति 75 प्रतिशत से न्यून होने पर छात्रा को विश्वविद्यालयीय परीक्षा से वंचित कर दिया जायेगा, जिसके लिए महाविद्यालय का कोई वैधानिक दायित्व नहीं होगा। इस सम्बन्ध में सम्पूर्ण वैधानिक दायित्व छात्रा एवं उसके अभिभावकों का ही होगा। अतः छात्राएं कक्षाओं में नियमित रूप से उपस्थित हों।
- ★ विश्वविद्यालय अधिनियमों के अनुसार विशिष्ट कारणों (गंभीर अस्वस्थता आदि) के आधार पर प्राचार्या द्वारा उपस्थिति में अधिक से अधिक 5 प्रतिशत की छूट दी जा सकती है एवं कुलपति द्वारा प्राचार्या की संस्तुति पर 10 प्रतिशत की छूट दी जा सकेगी। उपस्थिति 60 प्रतिशत से कम होने पर किसी भी दशा में छात्राओं को वि.वि. परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जा सकेगी।
- ★ जो विद्यार्थी विश्वविद्यालय की ओर से आयोजित खेलों में भाग लेते हैं उन्हें विश्वविद्यालय की ओर से कक्षा में उपस्थिति दिये जाने की अनुमति है। एन.सी.सी. एवं एन.एस.एस. कार्यक्रमों में भाग लेने पर भी उपस्थिति दिये जाने का प्रावधान है।
- ★ छात्राओं को उपस्थिति-न्यूनता की लिखित सूचना देने का वैधानिक दायित्व महाविद्यालय का नहीं है। छात्राएं स्वयं अपनी उपस्थिति के विषय में सतर्क रहें एवं अपने अभिभावकों को सूचित करें।

महाविद्यालयीय प्रवेश सम्बन्धी सामान्य नियम

- ★ विश्वविद्यालय में समस्त प्रवेश महाविद्यालय द्वारा विभिन्न कक्षाओं हेतु गठित प्रवेश समितियों द्वारा योग्यताक्रमानुसार व विश्वविद्यालयीय और महाविद्यालयीय नियमों के अनुसार होंगे।
- ★ महाविद्यालय में स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षाओं में तथा डिप्लोमा/सर्टिफिकेट पाठ्यक्रमों में प्रवेश के इच्छुक प्रत्याशियों को निर्धारित समय में पंजीकरण कराना अनिवार्य है।
- ★ नोट : महाविद्यालय में प्रवेश सम्बन्धी सभी प्रकरणों पर महाविद्यालय की प्राचार्या का निर्णय अन्तिम होगा।



ज्ञातव्य नियम

1. बी.ए. प्रथम वर्ष में प्रवेश की अधिकारी वे ही महिला अभ्यर्थी होंगी जिन्होंने माध्यमिक शिक्षा परिषद उत्तर प्रदेश इण्टरमीडिएट परीक्षा या वि.वि. द्वारा मान्य कोई अन्य समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो।
2. बी.ए. द्वितीय व तृतीय वर्ष में वे ही महिला अभ्यर्थी प्रवेश की अधिकारी होंगी जिन्होंने इसी महाविद्यालय से संस्थागत छात्रा के रूप में क्रमशः बी.ए. प्रथम अथवा द्वितीय वर्ष की परीक्षा उत्तीर्ण की हो। महाविद्यालय में स्थान रिक्त होने पर ही स्थानान्तरण एवं अन्य महाविद्यालयों के प्रत्याशियों के प्रवेश पर विश्वविद्यालयीय नियम/निर्देश के अनुसार योग्यताक्रमानुसार एवं पात्रतानुरूप विचार किया जा सकेगा।
3. वह अभ्यर्थी जिसने बी.ए. प्रथम वर्ष की परीक्षा किसी अन्य विश्वविद्यालय से संस्थागत अथवा व्यक्तिगत अथवा कोई और परीक्षा जो विश्वविद्यालय द्वारा प्रथम/द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रम के समरूप हो, उत्तीर्ण की हो, कुलसचिव एम.जे.पी. रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय से अनुमति प्राप्त करने के उपरान्त ही बी.ए. द्वितीय/तृतीय वर्ष में प्रवेश की अधिकारी होगी।
4. विश्वविद्यालय नियमों के अन्तर्गत आरक्षण हेतु अनुमन्य विभिन्न वर्गों के प्रत्याशियों के प्रवेश हेतु आरक्षण का प्राविधान है।
5. महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय बरेली से प्राप्त सभी प्रवेश नियम प्रवेशार्थियों पर लागू होंगे।
6. किसी भी अभ्यर्थी को प्राचार्या बिना कारण बताये प्रवेश देने से रोक सकती है और दिये हुये प्रवेश को निरस्त कर सकती है।
7. किसी भी अभ्यर्थी का सामयिक छात्रा (Casual Student) के रूप में प्रवेश नहीं किया जायेगा।
8. किसी भी छात्रा का जमा किया हुआ शुल्क वापस नहीं किया जायेगा।
9. सामान्यतः महाविद्यालय का समय प्रातः 9:00 से 3.45 बजे तक है जिसमें समय सारिणी के अनुसार समस्त कक्षाएँ संचालित होती है।
10. बी.कॉम आनर्स कक्षाएं प्रातः 7.30 से प्रारम्भ होगी।
11. अनुत्तीर्ण अभ्यर्थियों को, परीक्षा सुधार के आधार पर आगामी कक्षा में प्रवेश का नियम विश्वविद्यालय द्वारा घोषित किया जाता है। तदनुसार कार्यवाही की जाएगी।
12. विश्वविद्यालय द्वारा प्रवेश हेतु घोषित अन्तिम तिथि के पश्चात् कोई प्रवेश नहीं दिया जायेगा।
13. अनुसूचित जाति की छात्राएं प्रवेश शुल्क में छूट प्राप्त करने हेतु प्रवेश आवेदन पत्र के साथ तहसीलदार द्वारा जारी जाति प्रमाण-पत्र, आय प्रमाण पत्र जो तीन वर्ष से अधिक पुराना न हो अवश्य संलग्न करें अन्यथा शुल्क मुक्ति देना सम्भव न होगा। यह नियम स्नातक व स्नातकोत्तर कक्षाओं हेतु मान्य होगा।



संकाय एवं पारंपरिक विषय

छात्राएं विषय चयनित करने से पूर्व निम्न सूचनाओं को ध्यानपूर्वक पढ़ें।

स्नातक स्तर के विषय (त्रिवर्षीय-पाठ्यक्रम)

बी. ए. प्रथम तथा द्वितीय वर्ष हेतु निर्देशः

- अनिवार्य विषय :**
1. हिन्दी भाषा अथवा सामान्य अंग्रेजी (द्विवर्षीय पाठ्यक्रम)
 2. शारीरिक शिक्षा (त्रिवर्षीय पाठ्यक्रम)
 3. पर्यावरण (एक वर्षीय पाठ्यक्रम)

वैकल्पिक विषय : (कोई तीन विषय)

- | | |
|---------------------------------------|--------------------|
| 1. हिन्दी साहित्य | 7. राजनीतिशास्त्र |
| 2. संस्कृत साहित्य | 8. समाजशास्त्र |
| 3. अंग्रेजी साहित्य | 9. इतिहास |
| 4. संगीत (गायन/तबला/सितार/कोरोग्राफी) | 10. अर्थशास्त्र |
| 5. चित्रकला | 11. शिक्षाशास्त्र |
| 6. गृहविज्ञान | 12. फैशन डिजायनिंग |

महत्वपूर्ण :-

1. बी.ए. प्रथम वर्ष की छात्रा को हिन्दी भाषा अथवा अंग्रेजी सामान्य में से कोई एक विषय अवश्य चयन करना होगा तथा शारीरिक शिक्षा स्नातक स्तर के तीनों वर्षों में तथा पर्यावरण-पाठ्यक्रम एक वर्षीय विषय अनिवार्य रूप से चयन कर उत्तीर्ण करना होगा।
2. क्रमांक 04 पर अंकित संगीत विषय में संगीत गायन, संगीत वादन-तबला, संगीत वादन सितार तथा संगीत कोरियोग्राफी में से केवल एक विषय का ही चयन किया जा सकता है।
3. बी.ए. प्रथम वर्ष में जिन वैकल्पिक विषयों को लिया गया है वे ही द्वितीय वर्ष में लेने होंगे।
4. शारीरिक शिक्षा विषय तीनों वर्षों में पढ़ाया जायेगा जिसे उत्तीर्ण करना छात्रा के लिये अनिवार्य होगा। विकलांग छात्रों को इसमें छूट की प्राविधान हैं इस विषय में वि.वि. के निर्देशानुसार कार्यवाही की जाएगी।
5. पर्यावरण पाठ्यक्रम एकवर्षीय है जिसकी परीक्षा सभी छात्राएं अनिवार्य रूप से बी.ए.प्रथम वर्ष में देगी। यदि वे परीक्षा में अनुत्तीर्ण होगी तो वे तृतीय वर्ष की उक्त परीक्षा में बैठ सकती है।

नोट : म०ज्यो०फुले रु०वि०वि० के नियमानुसार स्नातक स्तर की उपाधि प्राप्त करने हेतु प्रत्येक संस्थागत छात्रा को शारीरिक शिक्षा एवं पर्यावरण पाठ्यक्रम उत्तीर्ण करना अनिवार्य है। इसके अभाव में अन्य विषयों में उत्तीर्ण होने पर भी स्नातक की उपाधि प्रदान नहीं की जाएगी।



बी. काम. आगर्स (त्रिवर्षीय-पाठ्यक्रम)
बी.एस.सी. गृह विज्ञान आगर्स (त्रिवर्षीय-पाठ्यक्रम)
बी.ए. तृतीय वर्ष हेतु निर्देश :-

बी.ए. तृतीय वर्ष अनिवार्य विषय – शारीरिक शिक्षा

वैकल्पिक विषय – बी.ए. प्रथम/द्वितीय वर्ष में भाषा हिन्दी/अंग्रेजी सामान्य विषय को छोड़कर चयनित अन्य वैकल्पिक तीन विषयों में से कोई दो विषय लेने होंगे।

स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. संगीत गायन | 5. चित्रकला |
| 2. समाजशास्त्र | 6. अर्थशास्त्र |
| 3. राजनीति विज्ञान | 7. इतिहास |
| 4. संगीत-वादन (तबला/सितार) | 8. अंग्रेजी |

प्रस्तावित

1. बी.एस.सी.
2. शिक्षा शास्त्र
3. एम.ए. फैशन डिजाईन
4. शारीरिक शिक्षा स्नातक स्तर पर (वैकल्पिक विषय)
एम०ए० में प्रवेश उन्हीं छात्राओं को दिया जायेगा जिनके पास बी०ए० तृतीय वर्ष में सम्बन्धित विषय रहा हो।
5. नॉन-स्ट्रीम में प्रवेश विश्वविद्यालय की प्रवेश नियमावली के अनुसार होगा।



व्यावसायिक पाठ्यक्रम

महाविद्यालय में पारम्परिक स्नातक/स्नातकोत्तर डिग्री पाठ्यक्रमों के अतिरिक्त वर्तमान में स्वावलम्बन प्राप्ति हेतु व्यावसायिक पाठ्यक्रमों के प्रशिक्षण की समुचित व्यवस्था है। ये कोर्सेज बी.ए./एम.ए. करने के साथ-साथ भी किए जा सकते हैं। विवरण निम्नवत् हैं-

एक वर्षीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम महा.ज्यो.फुले.रु.वि.वि. से सम्बद्ध

विषय	विभाग	समन्वयक
1. डिजाइन कॉमर्शियल	चित्रकला	प्रो. शशिबाला राठी
2. डिप्लोमा इन कथक डांस	संगीत	डॉ. ज्योति शर्मा
3. डिप्लोमा इन कम्प्यूटर एप्लीकेशन	अर्थशास्त्र	डॉ. अनामिका कौशिवा
4. डिप्लोमा इन योगा	हिन्दी	डॉ. सुषमा अरुण
5. जुलरी- डिजाइनिंग (प्रस्तावित)	चित्रकला	प्रो. शशि बाला राठी
6. डाइटेक्टिक्स (प्रस्तावित)	गृहविज्ञान	डॉ. अभिलाषा सारस्वत

नोट:-ज्यो.फु.रु.वि.वि. से सम्बद्ध डिप्लोमा पाठ्यक्रमों में प्रवेश हेतु इन्टर की परीक्षा में 45% अंक होना अनिवार्य है। अनु. जाति/अनु. ज. जाति के अभ्यर्थियों को 5% की छूट होगी।

छः माह प्रमाण-पत्र एवं लघु-अवधि पाठ्यक्रम (महाविद्यालय स्तर पर)

1. डिजाइन कॉमर्शियल (छः माह)	चित्रकला	प्रो. शशिबाला राठी
2. इन्टीरियर डेकोरेशन (छः माह)	चित्रकला	प्रो. शशिबाला राठी
3. फैशन डिजाइनिंग (छः माह)	चित्रकला	प्रो. शशिबाला राठी
4. मूर्तिकला (छः माह)	चित्रकला	प्रो. शशिबाला राठी
5. कथक नृत्य (छः माह)	संगीत	डॉ. शशि शुक्ला
6. कम्प्यूटर एप्लीकेशन (छः माह एवं लघु अवधि)	अर्थशास्त्र	डॉ. अनामिका कौशिवा
7. योग	हिन्दी	डॉ. सुषमा अरुण
8. इंग्लिश कम्प्यूनिकेशन स्किल (छः माह पाठ्यक्रम)	अंग्रेजी	डॉ. राकेश अरोरा
9. सुगम संगीत एवं लोक संगीत	संगीत	डॉ. ज्योति शर्मा

नोट : उपरोक्त पाठ्यक्रमों में स्थान रिक्त होने पर पुरुष अभ्यर्थी भी प्रवेश ले सकते हैं।

डिप्लोमा/पीजी. डिप्लोमा में प्रवेश हेतु, विश्वविद्यालय के प्रवेश मानकों के अनुसार इन्टर/स्नातक परीक्षा में 45 प्रतिशत अंक होना आवश्यक है। अनुसूचित जाति/जनजाति के अभ्यर्थियों हेतु 5 प्रतिशत की छूट होगी।



बी० ए० प्रथम वर्ष के प्रवेश सम्बन्धी नियम एवं निर्देश

1. प्रवेश के इच्छुक अभ्यर्थी दिनांक 15 जून 2016 से दिनांक 30 जून 2016 तक अपना पंजीकरण महाविद्यालय से निर्धारित आवेदन पत्र लेकर अवश्य करा लें। निर्धारित समय के अन्दर पंजीकरण के बिना कोई प्रवेश का अधिकारी न होगा।
2. पंजीकरण के समय प्रत्याशी को इण्टर की अंक तालिका की सत्यापित फोटो प्रति लगाना अनिवार्य है। शासन अथवा विश्वविद्यालय के नियमों के अन्तर्गत विभिन्न आरक्षित श्रेणी के अन्तर्गत आने वाले अभ्यर्थी अपने आरक्षण सम्बन्धी प्रमाण-पत्र की सत्यापित फोटो प्रति पंजीकरण आवेदन पत्र के साथ अवश्य संलग्न करें। भारांक का लाभ लेने के इच्छुक अभ्यर्थी भी तत्सम्बन्धी प्रमाण-पत्र की सत्यापित फोटो प्रति अवश्य संलग्न करें। पंजीकरण के उपरान्त कोई भी प्रमाण-पत्र स्वीकार नहीं किया जायेगा।
3. चयनित अभ्यर्थियों की ज्येष्ठता सूची दिनांक 04 जुलाई 2016 को प्रातः 10.30 घोषित की जायेगी। प्रवेश हेतु, मेरिट सूची विश्वविद्यालय के नियमों के आधार पर, इण्टरमीडिएट में प्राप्त अंक व भारांक जोड़कर बनाई जायेगी।
4. प्रवेश आवेदन पत्रों की जांच का कार्य दिनांक 05 जुलाई 2016 से 20 जून 2016 तक प्रतिदिन प्रातः 10 बजे से 2 बजे तक किया जाएगा। जाँच किए गए आवेदन पत्रों का शुल्क दिनांक 06 जुलाई से 21 जुलाई 2016 तक प्रतिदिन प्रातः 10 बजे से 2 बजे अपरान्ह तक जमा किया जाएगा।
5. दिनांक 04 जुलाई 2016 को घोषित सूची में चयनित अभ्यर्थी की शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि 21 जुलाई 2016 है। शुल्क जमा करने के पश्चात् ही अभ्यर्थी को प्रवेश का पूर्ण अधिकारी माना जायेगा।
6. यदि चयनित अभ्यर्थी द्वारा निर्धारित तिथियों के अन्तर्गत शुल्क जमा नहीं किया जायेगा तो चयनित अभ्यर्थी का प्रवेश आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जायेगा एवं उसके स्थान पर योग्यताक्रम से प्रतीक्षा सूची में चयनित अभ्यर्थियों को प्रवेश दे दिया जायेगा जिनका शुल्क दिनांक 23 जुलाई 2016 से 31 जुलाई 2016 तक जमा होगा।
7. यदि किसी अभ्यर्थी ने हाईस्कूल अथवा समकक्ष परीक्षा संस्थागत छात्रा के रूप में उत्तीर्ण की है। एवं इन्टर की परीक्षा व्यक्तिगत परीक्षार्थी के रूप में तथा वह हाईस्कूल, स्थानान्तरण प्रमाण पत्र के आधार पर बी.ए. प्रथम वर्ष में प्रवेश लेना चाहती हैं तो उसे यह शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा कि उसने हाईस्कूल एवं इण्टरमीडिएट परीक्षा के मध्य दो वर्ष के अंतराल में किसी संस्था में संस्थागत छात्र के रूप में शिक्षा नहीं पाई है।
8. प्रवेश लेने वाली सभी अभ्यर्थियों से यह आशा की जाती है कि प्रवेश आवेदन पत्र की सभी प्रविष्टियां/सूचनाएं सही भरे व सही प्रमाण पत्र संलग्न करें। यदि जांच के दौरान या बाद में यह पाया जाता है कि प्रत्याशी ने कोई सूचना गलत दी है तो उसका प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा। **प्रवेश आवेदन पत्र में विषय विचार पूर्वक सावधानी से भरे। विषय परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जायेगी।**
9. यदि छात्राओं की संख्या प्रयोगात्मक विषयों में निर्धारित छात्रा संख्या से अधिक हो जाती है। तो सम्बन्धित विषय, छात्राओं के द्वारा प्रयोगात्मक विषय में प्राप्त अंकों के आधार पर प्राचार्या के विवेक के आधार पर दिया जायेगा।
10. शुल्क जमा करने के पश्चात् छात्राओं को निर्धारित प्रपत्र पर समय-सारिणी प्रदान की जायेगी। प्राप्त समय सारिणी से छात्रायें अपना नाम सम्बन्धित समय चक्र की शिक्षिका की उपस्थिति पंजिका में अवश्य लिखायें। उपस्थिति पंजिका में छात्रा का नाम न लिखने की दशा में छात्रा को उसकी उपस्थिति नहीं मिलेगी। छात्राएं परिचय पत्र में भी अपनी समय सारिणी अवश्य अंकित करें।
11. इण्टर में अंग्रेजी विषय में कम से कम 40 प्रतिशत अंक होने पर सामान्य अंग्रेजी तथा 45 प्रतिशत अंक होने पर ही अंग्रेजी साहित्य विषय दिया जायेगा।



12. यदि कोई प्रवेश प्राप्त छात्रा महाविद्यालय में अभद्र एवं अशिष्ट व्यवहार अथवा महाविद्यालय विरोधी किसी गतिविधि में लिप्त पाई जाती तो उसका प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा।
13. प्रवेश प्राप्ति के तुरन्त बाद शासन द्वारा प्रदत्त छात्रवृत्ति का लाभ लेने की इच्छुक छात्राएं छात्रवृत्ति आवेदन पत्र ऑनलाइन भरकर वांछित अभिलेखों के साथ हार्ड कॉपी महाविद्यालय में अवश्य जमा करें अन्यथा विलम्ब होने पर उक्त लाभ से वंचित हो जाएगी जिसका उत्तर दायित्व स्वयं उनका ही होगा।
14. छात्रा को उसके द्वारा चयनित विषय मिल सकेंगे या नहीं यह विवेक प्राचार्या का होगा।

नोट : समस्त प्रवेश 31 जुलाई 2016 अथवा विश्वविद्यालय द्वारा घोषित प्रवेश हेतु अन्तिम तिथि तक पूर्ण कर लिए जायेंगे। यदि विश्वविद्यालय द्वारा प्रवेश हेतु अन्तिम तिथि में संशोधन किया जाता है तो उक्त प्रवेश तिथियों में तदानुसार विद्यालय द्वारा संशोधन किया जायेगा।

बी० ए० द्वितीय एवं तृतीय वर्ष में प्रवेश हेतु आवश्यक निर्देश

1. बी.ए. प्रथम/द्वितीय वर्ष का परीक्षाफल घोषित होने पर उसकी अंकतालिकायें प्राप्त होने के दस दिन तक, आगामी कक्षा हेतु छात्राओं को पंजीकरण कराना अनिवार्य होगा। पंजीकरण के समय समस्त वांछित अभिलेख संलग्न करना अनिवार्य होगा। जन्मतिथि के प्रमाण स्वरूप हाईस्कूल के प्रमाण-पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें।
2. प्रवेश उन्हीं छात्राओं को दिया जायेगा जिन्होंने इसी महाविद्यालय से संस्थागत छात्रा के रूप में बी.ए. प्रथम/द्वितीय वर्ष के परीक्षा उत्तीर्ण की है। विशेष परिस्थितियों में स्थानान्तरण एवं बाहर की अन्य प्रत्याशियों के प्रवेश स्थान अवशेष रहने पर ही दिये जा सकेंगे। इस प्रकार के प्रवेश विश्वविद्यालय निर्देशों के अन्तर्गत ही दिए जायेंगे।
3. निर्धारित तिथि के अनुसार छात्रायें, महाविद्यालय के कार्यालय से प्रवेश आवेदन पत्र प्राप्त करें तथा उसको पूर्णरूप से भरकर, वांछित प्रपत्र/अभिलेख जांच के लिये प्रस्तुत करें।
4. प्रवेश आवेदन पत्रों की जांच के पश्चात छात्राओं को निर्धारित तिथि तक शुल्क महाविद्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा अन्यथा उनका प्रवेश आवेदन पत्र निरस्त समझा जायेगा।
5. शुल्क जमा हो जाने के पश्चात छात्राओं को निर्धारित प्रपत्र पर समय सारिणी वितरित की जायेगी तत्पश्चात् घोषित निर्धारित तिथि से शिक्षण कार्य प्रारम्भ होगा।

एम.ए. पूर्वाहर्ष / उत्तराहर्ष में प्रवेश सम्बन्धी आवश्यक नियम/निर्देश

1. बी.ए. तृतीय वर्ष / एम.ए. पूर्वाहर्ष का परीक्षाफल घोषित होने एवं उसकी अंकतालिका प्राप्ति के दस दिन तक छात्राओं के लिए महाविद्यालय में पंजीकरण आवेदन पत्र लेकर, पंजीकरण करना अनिवार्य होगा। एम.ए. पूर्वाहर्ष के सभी प्रवेश वरिष्ठता के आधार पर योग्यता सूची (मैरिट इन्डेक्स) बनाकर किए जायेंगे। आरक्षण एवं भारांक का लाभ प्राप्त करने हेतु पंजीकरण फार्म के साथ सम्बन्धित प्रमाण पत्रों की सत्यापित छायाप्रतियां अवश्य संलग्न करें।
2. प्रवेश सूची घोषित होने के तुरन्त पश्चात प्रत्याशी सभी वांछित प्रपत्र जैसे-स्थानान्तरण प्रमाण पत्र, प्रवजन प्रमाण पत्र, (यदि किसी दूसरी विश्वविद्यालय से बी.ए. अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो), चरित्र प्रमाण पत्र एवं अंक तालिका, आरक्षण एवं भारांक सम्बन्धी प्रमाण पत्रों की प्रमाणित फोटो प्रतियां संलग्न कर प्रवेश अधिकारी के समक्ष जांच हेतु प्रस्तुत करेंगे।
3. प्रवेश आवेदन पत्र स्वीकार हो जाने के पश्चात अभ्यर्थी को निर्धारित तिथि तक शुल्क जमा करना अनिवार्य होगा। यदि चयनित अभ्यर्थी द्वारा निर्धारित तिथि तक शुल्क जमा नहीं किया जायेगा तो उक्त अभ्यर्थी का प्रवेश आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जायेगा एवं उसके स्थान पर योग्यताक्रम में प्रतीक्षा सूची में अंकित अभ्यर्थी प्रवेश पाने का अधिकारी होगा।



4. शासन द्वारा दी जाने वाली छात्रवृत्ति का लाभ प्राप्त करने हेतु वांछित पाठ्यक्रम का शुल्क जमा करने के तुरन्त बाद छात्रवृत्ति, आवेदन पत्र ऑन लाइन भर कर दो प्रतियों में हार्ड कॉपी जमा करें अन्यथा उक्त लाभ प्राप्त नहीं हो सकता।

नोट : सभी कक्षाओं हेतु विश्वविद्यालय/शासन द्वारा उपरोक्त प्रवेश नियमों के अतिरिक्त अन्य नियम घोषित किये गये तो वे नियम भी मान्य होंगे एवं उन नियमों की सूचना समयानुसार दी जायेगी/सूचना पट पर चस्पा की जायेगी।

पाठ्यक्रम : समस्त पाठ्यक्रम म.ज्यो.फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय की पाठ्यक्रम पुस्तिका के अनुसार संचालित होंगे। विस्तृत विवरण हेतु पुस्तकालय में उपलब्ध विश्वविद्यालय की नवीनतम पाठ्यक्रम पुस्तिका देखें।

आरक्षण एवं भारांक सम्बन्धी सूचना

शासन द्वारा जारी अधिसूचना में आरक्षण सम्बन्धी प्रविधानों का पूर्णतः पालन किया जायेगा।

प्रवेश योग्य अभ्यर्थियों की सूची मैरिट के आधार पर तैयार की जायेगी। मैरिट सूची तैयार करने में उपलब्ध अधिभारों को जोड़ा जायेगा तथा सामान्य कटौती (यदि कोई हो तो) की जायेगी। इस समायोजन के उपरान्त जो इन्डेक्स प्राप्त होगा वही मैरिट का आधार होगा।

प्रवेश हेतु तैयार की जाने वाली मैरिट सूची में निम्न विशिष्ट योग्यताओं के, अतिरिक्त भारांक प्रदान किये जायेंगे। (किसी भी स्थिति में छात्रा को 10 अंक से अधिक भारांक नहीं दिये जायेंगे।)

- | | |
|--|---------------|
| 1. राष्ट्रीय अथवा अन्तर्विश्वविद्यालयीय विश्वविद्यालय, खेलकूद में भागीदार खेलकूद में विशिष्ट उपलब्धियों के लिये भारांक | 10 अंक |
| 2. विश्वविद्यालय टीम में प्रतिनिधित्व | 05 अंक |
| 3. विश्वविद्यालय/सम्बद्ध महाविद्यालय के सेवारत/(सेवानिवृत्त) कर्मचारियों के पुत्र/पुत्री/पति/पत्नी | 10 अंक |
| 4. एन.सी.सी.के. "सी" सर्टिफिकेट अथवा "जी" सर्टिफिकेट | 10 अंक |
| 5. "बी" और "जी प्रथम" सर्टिफिकेट के लिए | 05 अंक अधिकतम |
| 6. एन.एस.एस. के दो शिविर पूर्ण करने तथा 240 घंटे की सेवाये | 10 अंक |
| 7. एन.एस.एस. का एक शिविर तथा 240/120 घंटे की सेवाये | 05 अंक |
| 8. 12वीं कक्षा स्तर तक स्का./गाइड सोपान तृतीय परीक्षा उत्तीर्ण करने पर | 05 अंक |
| 9. स्काउट गाइड में राज्य स्तर पर पुरस्कृत | 10 अंक |
| भारत के राष्ट्रपति/उपराष्ट्रपति/प्रधानमंत्री द्वारा पुरस्कृत | 10 अंक |
| रोबर्स/रेंजर्स निपुण परीक्षा उत्तीर्ण | 05 अंक |

नोट :- विश्वविद्यालयीय प्रवेश नियमों के तहत, अध्ययन के मध्य हुए अन्तराल के अनुसार मैरिट इन्डेक्स में कटौती की जाएगी।



पुस्तकालय सम्बन्धी नियम

- ❖ पुस्तकालय के प्रयोग हेतु प्रत्येक छात्रा को पुस्तकालय कार्ड बनवाना अनिवार्य है।
- ❖ एक कार्ड पर केवल एक ही पुस्तक निर्गत होगी।
- ❖ बी.ए. एवं एम.ए. की छात्राओं को दो तथा शोधार्थियों को चार कार्ड दिए जाएंगे तदनुसार वे पुस्तकें निर्गत करा सकती हैं।
- ❖ पुस्तकालय में Open Shelf System की भी व्यवस्था है छात्राएं Shelf पर जाकर स्वयं पुस्तकें निकाल सकती हैं।
- ❖ साधारणतः पुस्तकें 10 दिन के लिये निर्गत होगी जिन पुस्तकों की कमी होगी उनको कम समय के लिये दिया जा सकता है। समय पर पुस्तक न लौटाने पर प्रति पुस्तक 1.00 रुपया प्रतिदिन के हिसाब से विलम्ब दण्ड देना होगा।
- ❖ पुस्तक फाड़ने या खराब करने पर बीच से पृष्ठ गायब होने पर छात्रा को उस पुस्तक के स्थान पर नई पुस्तक देनी पड़ेगी। इसलिये छात्रा पुस्तक निर्गत कराते समय पुस्तक की दशा से पूर्णतः सन्तुष्ट हो लें।
- ❖ पुस्तकें निर्गत कराने एवं लौटाने का समय प्रातः 10.00 बजे से अपराहन 3.30 बजे तक का है।
- ❖ सत्र समाप्ति से 15 दिन पूर्व छात्राओं को पुस्तकालय कार्ड व पुस्तकें जमा करनी होंगी।
- ❖ जो छात्रा अपना पुस्तकालय कार्ड खो देगी उसको 5.00 रुपये प्रति कार्ड दण्ड स्वरूप जमा करने होंगे।
- ❖ पुस्तक निर्गत कराने के लिये छात्रा को अपना परिचय-पत्र साथ लाना अनिवार्य है क्योंकि पुस्तकालय कार्ड अहस्तान्तरणीय है।
- ❖ प्रत्येक छात्रा किसी भी प्रकार के दण्ड/शुल्क स्वरूप धन जमा करते समय रसीद लेना न भूलें।

पुस्तकालय के बुक-बैंक सम्बन्धी नियम

- ❖ महाविद्यालय में बुक बैंक की स्थापना वर्ष 1975-76 में विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के सहयोग से की गई है जिसमें उपयोगी पाठ्य एवं संदर्भ पुस्तकें छात्राओं के प्रयोग हेतु उपलब्ध है। जो छात्रायें बुक बैंक से पुस्तकें लेना चाहेंगी उन्हें निर्धारित प्रपत्र भरकर पुस्तकालयाध्यक्ष के माध्यम से निश्चित तिथि तक आवेदन करना होगा जिसके साथ अभिभावक की आय का प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है तत्पश्चात बुक बैंक कमेटी की सिफारिश पर पुस्तकें मिलेंगी।
- ❖ जो छात्रायें बुक बैंक से पुस्तकें लेंगी उनको पुस्तकों के मूल्य का 1 प्रतिशत की दर से 10 मास का किराया जमा करना होगा जो सत्र समाप्ति के 15 दिन पूर्व तक अवश्य जमा हो जाना चाहिये।
- ❖ जो छात्रायें परीक्षा काल तक बुक बैंक की पुस्तकें रखना चाहेंगी उनको पुस्तकों के मूल्य की 85 प्रतिशत (10% किराया + 75% सुरक्षा निधि) जमा करनी होगी, जिसमें से सुरक्षा निधि, छात्रा के पुस्तकें लौटाने पर लौटा दी जायेगी। परन्तु जो छात्रायें परीक्षा समाप्ति के बाद पुस्तकें नहीं लौटायेगी



उन पर कठोर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी तथा निजी सुरक्षा निधि भी जब्त कर ली जायेगी।

❖ यदि कोई छात्रा अत्याधिक निर्धन है और वह सुरक्षा निधि की धनराशि जमा करने में असमर्थ हो तो उसको महाविद्यालय की किसी भी शिक्षिका, कर्मचारी से लिखित गारन्टी दिलवानी होगी कि वह पुस्तकें समय पर लौटा देंगी तभी उसको बुक बैंक सम्बन्धी पुस्तकें परीक्षा समय तक रखने की अनुमति बिना सुरक्षा निधि जमा कराये दी जा सकेगी। पुस्तकें वापस दिलवाने का उत्तरदायित्व सम्बन्धित शिक्षिका/कर्मचारी का होगा।)

विभिन्न छात्रवृत्तियाँ एवं तत्सम्बन्धी नियम

महाविद्यालय द्वारा विभिन्न श्रेणियों एवं नियमों के अन्तर्गत निम्नांकित छात्रवृत्तियां प्रदान की जाती है। शिक्षा संहिता की धारा 273 के अन्तर्गत शिक्षा उप निदेशक / मण्डलीय बालिका विद्यालय निरीक्षक द्वारा इण्टरमीडिएट में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली बी.ए. प्रथम वर्ष की संस्थागत छात्रा को दी जाती है उक्त छात्रवृत्ति प्राप्त करने हेतु निर्धारित प्रपत्र भरकर कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा। सम्बन्धित अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति स्वीकृति किये जाने पर छात्रा को उक्त छात्रवृत्ति दी जायेगी।

निर्धन तथा मेधावी छात्राओं को छात्रवृत्ति

यह छात्रवृत्ति उन मेधावी छात्राओं को दी जाती है जो निम्न आय वर्ग के अन्तर्गत आती हैं। इन छात्राओं को इण्टरमीडिएट परीक्षा में प्रथम श्रेणी के अंक प्राप्त करना आवश्यक है। एवं निर्धारित प्रपत्र पर आवेदन पत्र भरकर निर्धारित तिथि तक कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा। सम्बन्धित अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति स्वीकृत किये जाने पर छात्रा को उक्त छात्रवृत्ति दी जायेगी। छात्रायें उपशिक्षा निदेशक तृतीय मण्डल बरेली को आवेदन करेंगी। आर्थिक रूप से दुर्बल आय वर्ग की सामान्य श्रेणी की छात्रों को भी शासन के निर्देशानुसार छात्रवृत्ति प्रदान की जायेगी।

राष्ट्रीय - छात्रवृत्ति

इस हेतु छात्रायें छात्रवृत्ति आवेदन पत्र जिला विद्यालय निरीक्षक बरेली से प्राप्त कर उसे भर कर प्राचार्या द्वारा अग्रसारित करवाकर, शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा) इलाहाबाद को भेजेगी। राष्ट्रीय छात्रवृत्ति के नवीनीकरण हेतु निर्धारित प्रगति आख्या, अंक तालिका की सत्य प्रतिलिपि तथा महाविद्यालय में प्रवेश लेने की आख्या सहित ही महाविद्यालय के कार्यालय, में छात्रायें निर्धारित समय पर आवेदन पत्र जमा करेंगी। प्रथम श्रेणी में उत्तीर्ण छात्राएं ही इस छात्रवृत्ति आवेदन की अधिकारी होंगी।



राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति

राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति हेतु छात्रायें जिला विद्यालय निरीक्षक कार्यालय से आवेदन पत्र प्राप्त कर महाविद्यालय से अग्रसारित कराकर शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा) इलाहाबाद को भेजेंगी। राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति के नवीनीकरण हेतु छात्रायें निर्धारित तिथि तक आवेदन पत्र, अंक तालिका की सत्यापित फोटोस्टेट प्रति कार्यालय में जमा करेंगी।

शासन द्वारा प्रदत्त (गरीबी रेखा से नीचे) अनुसूचित / पिछड़ी जाति एवं अल्पसंख्यक /सामान्य/विकलांग वर्ग की छात्राओं हेतु छात्रवृत्ति

शासन द्वारा अनुसूचित जाति /जनजाति/पिछड़ी जाति/सामान्य जाति/अल्पसंख्यक वर्ग एवं विकलांग वर्ग की छात्राओं को निम्नांकित आय सीमा के अन्तर्गत छात्रवृत्ति दिये जाने का प्रावधान है-

क्रम सं.	वर्ग	वार्षिक आय सीमा
01.	अनुसूचित जाति, अनुसूचित जन जाति	रु. 02,00,000/-तक (वार्षिक)
02.	सामान्य जाति	रु. 02,00,000/- तक (वार्षिक)
03.	पिछड़ी जाति	रु. 02, 00,000/-तक (वार्षिक)
04.	अल्पसंख्यक वर्ग	रु. 02, 00,000/-तक (वार्षिक)

शासन अथवा सम्बन्धित विभागों द्वारा समय-समय पर प्राप्त निर्देशन/संशोधन (यदि हुये) तदानुसार कार्यवाही की जायेगी। अभ्यर्थी अपनी-अपनी श्रेणी से सम्बन्धित फार्म शासन द्वारा निर्धारित तिथि तक ऑन लाईन आवेदन करते हुए हार्ड कॉपी महाविद्यालय में जमा करें।

उक्त आय सीमा के अन्तर्गत अर्ह छात्रायें प्रवेश शुल्क जमा करने के तुरन्त बाद छात्रवृत्ति आवेदन पत्र वांछित अभिलेखों तहसीलदार द्वारा निर्गत जाति प्रमाण-पत्र, मूल आय प्रमाण पत्र, निवास प्रमाण पत्र हो जिस पर 11 एवं 12 अंकों का कोड अंकित हो तथा इन्टरनेट पर विभागीय साइट पर दर्ज होना चाहिये। शुल्क रसीद की फोटो प्रति, पिछली कक्षा का अंकपत्र तथा पंजाब नेशनल बैंक श्यामगंज, बरेली में खोले गये बचत खाता की संख्या व (पासबुक के मुख्य पृष्ठ की छायाप्रति सहित) की प्रमाणित प्रतियाँ लगाकर अधिकतम एक सप्ताह के अन्दर कार्यालय में जमा करें। इसके पश्चात छात्रवृत्ति आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे। छात्रवृत्ति से सम्बन्धित जानकारी हेतु श्रीमती सीमा अग्रवाल, डा. सीमा गौतम एवं डॉ. कनकलता सिंह से सम्पर्क करें। उक्त के लाभ हेतु शासन के नियमानुसार आधार कार्ड देना अनिवार्य है।

प्रबन्धतंत्र/धर्मार्थ ट्रस्ट द्वारा प्रदान की जाने वाली आर्थिक सहायता

1. साहू रामस्वरुप धर्मार्थ ट्रस्ट की ओर से भी आर्थिक रुप से पिछड़ी मेधावी छात्राओं को आर्थिक सहायता दी जाएगी किन्तु इस हेतु सचिव/प्राचार्या के समझ ठोस साक्ष्य प्रस्तुत करना होगा। आर्थिक अनुदान स्वीकृत करने या न करने का पूर्ण अधिकार सचिव का होगा।



महाविद्यालय की प्रबन्ध समिति/साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट के सचिव एवं माननीय सदस्यों द्वारा किये जाने वाले पदक एवं पारितोषिक

रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय में स्नातकोत्तर स्तर पर सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को पुरस्कार

एम.ए.पूर्वाब्ध/उत्तराब्ध संगीत, चित्रकला एवं समाज शास्त्र विषय में महाविद्यालय स्तर पर सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रों को पुरस्कार

एम.ए.पूर्वाब्ध/उत्तराब्ध इतिहास, राजनीतिशास्त्र एवं अर्थशास्त्र विषय सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्राओं को पुरस्कार

रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय में स्नातक स्तर पर कला संकाय में सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को पुरस्कार

राष्ट्रीय स्तर पर, अन्तर्विश्वद्यालयीय स्तर पर खेल में विजयी अथवा चयनित छात्रा को पुरस्कार

महाविद्यालय स्तर पर विभिन्न प्रतियोगिताओं एवं विभिन्न परिषदों के स्तर पर आयोजित कार्यक्रमों में विजयी/भाग लेने वाली छात्राओं को पुरस्कार
अन्तर्विश्वविद्यालयीय संगीत प्रतियोगिता में विजयी टीम को कुँवर विष्णु औतार चल वैजयन्ती

अन्तर्विश्वविद्यालयीय चित्रकला प्रतियोगिता में विजयी टीम को साहू रामस्वरूप चल वैजयन्ती

अन्तर्विश्वविद्यालयीय वाद-विवाद प्रतियोगिता में विजयी टीम को साहू रामस्वरूप चल वैजयन्ती

कुँ. ओम अवतार

सचिव, प्रबन्ध समिति

साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट

श्री मनोज गोयल

साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट

बरेली

श्री संजीव गोयल

सदस्य,

साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट

(कुँ. ओम औतार जी)

साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट

रु. 500/-नगद/स्मृति चिन्ह

स्मृति चिन्ह

को पुरस्कार

कुँवर ओम अवतार

सचिव प्रबन्ध समिति एवं

साहूराम स्व. धर्मार्थ ट्रस्ट

श्री विजय कुमार गुप्ता,

अध्यक्ष प्रबन्ध समिति

साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट द्वारा

श्री संजीव गोयल,

सदस्य

साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट द्वारा

सत्र 2014-15 से घोषित विशिष्ट उपलब्धि पुरस्कार :- स्नातक/स्नातकोत्तर स्तर पर 90: प्रतिशतया इससे अधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को साहू राम स्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट की ओर से ग्यारह हजार का नगद पुरस्कार प्रदान किया जायेगा।



छात्राओं में शैक्षिक अभिरुचि जाग्रत करने एवं उन्हें प्रोत्साहित करने के लिए महाविद्यालय में निम्न पारितोषिक / पदक भी प्रदान किये जाते हैं

1. श्रीमती राधा राठी की स्मृति में एम.ए. द्वितीय वर्ष के समस्त विषयों में से अधिकतम अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को 1000/- रुपये की धनराशि प्रो. शशि बाला राठी विभागाध्यक्ष चित्रकला/प्राचार्या के द्वारा प्रदान की जाती है।
2. स्व. नाथूराम शर्मा स्मृति पुरस्कार : प्रसिद्ध संगीतज्ञ एवं पूज्यपिता की पुण्य स्मृति में एम. ए. संगीत गायन में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को डा. शशि भारद्वाज, विभागाध्यक्ष संगीत/प्राचार्या द्वारा प्रदान किया जाता है।
3. स्व. श्रीमती प्रेमवती शर्मा स्मृति पुरस्कार : सितारवादिका एवं पूज्य माता जी की पुण्य स्मृति में सितार विषय में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को डा. शशि भारद्वाज, विभागाध्यक्ष संगीत/प्राचार्या द्वारा दिया जाता है।
4. स्व० ठाकुर प्रसाद श्रीवास्तव स्मृति पुरस्कार :- बी.ए. तृतीय वर्ष तबला में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को, डॉ० रजनी भटनागर द्वारा अपने परम पूज्य पिताजी की पुण्य स्मृति में प्रदत्त।
5. श्रीमती चन्द्रकला जी की स्मृति में एम.ए. द्वितीय वर्ष, अर्थशास्त्र विषय में अधिकतम अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को रु. 1000/- की नगद धनराशि श्रीमती गायत्री अग्रवाल द्वारा प्रदत्त की जायेगी।
06. श्रीमती लाजवन्ती जी की स्मृति में N.C.C. की सर्वश्रेष्ठ छात्रा (प्राचार्या द्वारा नामित) को रु. 1000/- की नगद धनराशि डॉ० रेखा शर्मा के द्वारा प्रदत्त की जायेगी।
07. स्व. पं. बनवारी लाल शर्मा जी की स्मृति में परास्नातक चित्रकला विषय में अधिकतम अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को रु. 1000/- की नकद धनराशि डॉ. पुष्पलता शर्मा सेवानिवृत्त विभागाध्यक्षा चित्रकला द्वारा अपने परम पूज्य पिताजी की पुण्य स्मृति में प्रदत्त।

अन्तः गुणवत्ता निर्धारण प्रकोष्ठ (I.Q.A.C.)

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. प्रो. शशि बाला राठी, | प्राचार्या |
| 2. श्रीमती पूनम सिंह, | समन्वयक |
| 3. डॉ० आशा पाटनी, | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 4. डॉ० राकेश अरोरा, | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 5. डॉ० सरिता सक्सेना, | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 6. डॉ० शशि शुक्ला | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 7. डॉ० अनामिका कौशिवा, | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 8. डॉ० प्रीति पाठक, | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 9. डॉ० सीमा गौतम | शिक्षिका प्रतिनिधि |
| 10. लेखाकार | शिक्षणोत्तर कर्मचारी प्रतिनिधि |
| 11. श्री आर.एन. मेहरा, | उपाध्यक्ष प्रबन्ध समिति |
| 12. श्री टी. एन. गोयल, | सदस्य प्रबन्ध समिति |
| 13. प्रो. ए. के. सिन्हा, | प्राचीन इतिहास एवं संस्कृति विभाग एम.जे.पी.रु.वि.वि., बरेली |
| 14. डॉ. एन. एल. शर्मा, | भू.पू. विभागाध्यक्ष वाणिज्य विभाग, बरेली कॉलेज, बरेली एवं सदस्य प्रबन्ध समिति |



साहू रामस्वरुप धर्मार्थ ट्रस्ट, बरेली

1. श्री विजय कुमार गुप्ता एम.डी. डेल्टन केबिल कम्पनी 46-ए, फ्रेंड्स कॉलोनी, नई दिल्ली	उद्योगपति	अध्यक्ष
2. श्री लक्ष्मी निवास रूंगटा 41, जय शैफाली पार्क सैटेलाइट रोड, अहमदाबाद.. 380015	उद्योगपति	उपाध्यक्ष
3. कुंवर ओम अवतार W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सचिव
4. श्री मनोज मंगल 7 ग्रीन पार्क बरेली	सी.ए.	सह सचिव
5. श्री विष्णु कुमार अग्रवाल रामपुर गार्डन, बरेली	सर्गाफ	लेखाधिकारी
6. श्री संजीव कुमार गोयल W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सदस्य
7. श्रीमती तारा रानी W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सदस्य
8. कुंवर विजय कुमार गोयल, 46 फ्रैन्डस् कालोनी EAST नई दिल्ली	उद्योगपति	सदस्य
9. श्री अनिल कुमार गोयल 13, सिविल लाइन्स, बरेली	उद्योगपति	सदस्य
10. श्री मनोज कुमार गोयल W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सदस्य
11. श्रीमती रेनू वी. अवतार 13, सिविल लाइन्स, बरेली	उद्योगपति	सदस्य
12. श्रीमती पुष्पा रानी W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सदस्य
13. श्री टी.एन. गोयल एम-1 विनायक भवन, गांधीनगर, बरेली	पूर्व वित्त अधिकारी एम.जे.पी. विश्वविद्यालय, बरेली	सदस्य
14. श्रीमती ममता गोयल W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सदस्या
15. श्री आर.एन. मेहरा 124 ए फ्रैन्ड्स कालोनी, बरेली	एडवोकेट	सदस्य



प्रबन्ध-समिति

साहू रामस्वरुप महिला महाविद्यालय, बरेली

1. श्री विजय कुमार गुप्ता एम.डी. डेन्टल केबिल कम्पनी 46-ए, फ्रेन्ड्स कॉलोनी, नई दिल्ली	उद्योगपति	अध्यक्ष
2. श्री आर.एन.मेहरा 124-ई, फ्रेन्ड्स कॉलोनी, सिविल लाइन्स, बरेली	एडवोकेट	उपाध्यक्ष
3. कुँवर ओम अवतार W-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली	उद्योगपति	सचिव
4. श्री मनोज मंगल 7-ग्रीन पार्क, बरेली	सी.ए.	सह सचिव
5. श्री विष्णु कुमार अग्रवाल रामपुर बाग बरेली	सर्राफ	सदस्य
6. श्री टी.एन. गोयल एम-1 विनायक भवन, गांधीनगर, बरेली	सेवानिवृत्त वित्त अधिकारी रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय, बरेली	सदस्य
7. श्री के.सी. पाठक 160 कवि नगर गाजियाबाद	सेवानिवृत्त, सयुक्त सचिव विश्वविद्यालय अनुदान आयोग	सदस्य
8. श्री अरुण सिंघल 14-ए, सिविल लाइन्स, बरेली	उद्योगपति	सदस्य
9. डॉ. सुखदेव राज शर्मा E-1219/5 राजेन्द्र नगर बरेली	सेवानिवृत्त निजी सचिव कुलपति, एम.जे.पी.रू.वि.वि. बरेली।	सदस्य
10. डॉ. एन.एल. शर्मा कीर्ति नगर, बरेली	सेवानिवृत्त प्राचार्य बरेली कॉलेज, बरेली	सदस्य
11. श्री काशीनाथ शर्मा रामायण, 13-सिविल लाइन्स, बरेली	उद्योगपति	सदस्य
12. प्रो. श्रीमती शशि बाला राठी साहू रामस्वरुप महिला महाविद्यालय, बरेली	प्राचार्या	पदेन सदस्या
13. डॉ. कनक लता सिंह	शिक्षिका प्रतिनिधि	सदस्या
14. डॉ. प्रीति पाठक	शिक्षिका प्रतिनिधि	सदस्या
15. डॉ. आशा गुप्ता	शिक्षिका प्रतिनिधि	सदस्या
16. श्री धरम सिंह बिष्ट	शिक्षणेत्तर कर्मचारी प्रतिनिधि	सदस्य



शिक्षिका वर्ग साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय, बरेली

डॉ० शशि बाला राठी

एम.ए. (चित्रकला) पी.एच.डी., कार्यवाहक प्राचार्या

1. संगीत विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) शशि शुक्ला
2. डॉ. (श्रीमती) रुचि गुप्ता
3. डॉ. (श्रीमती) ज्योति शर्मा
4. डॉ. आकांक्षा रस्तोगी
5. डॉ. अंजू मिश्रा
6. रिक्त
7. रिक्त
8. रिक्त

एम.ए. (संगीत गायन) पी.एच.डी., एसोसिएट प्रोफे. एवं प्रभावी
एम.ए. (संगीत गायन) एम.फिल. पी.एच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
एम.ए., पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर (नेट, प्रवीण डी.लिट)
एम.ए.नेट पी.एच.डी. प्रवक्ता (निश्चित मानदेय)
एम.ए. तबला, पी.एच.डी. (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित

2. शिक्षा विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) राधा यादव
2. रिक्त
3. रिक्त

एम.एस.सी., एम.एड., पी.एच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
नव सृजिन – 2 पद

3. हिन्दी विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) सुषमा अरुण
2. डॉ. (श्रीमती) आशा गुप्ता
3. रिक्त
4. रिक्त
5. रिक्त

एम.ए. (हिन्दी), पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर/प्रभारी
एम.ए. (हिन्दी), पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर

4. संस्कृत विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) आशा पाटनी
2. रिक्त

एम.ए., (संस्कृत) पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी

5. चित्रकला विभाग

1. प्रो. शशि बाला राठी
2. डॉ. गीता अग्रवाल
3. रिक्त
4. रिक्त

एम.ए., (चित्रकला) पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
एम.ए. (चित्रकला), पीएच.डी., प्रवक्ता (निश्चित मानदेय)

6. अंग्रेजी विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) राकेश अरोरा
2. डॉ. प्रियाली दत्ता
3. डॉ. रुचि सिंघल
4. रिक्त
5. रिक्त
6. रिक्त

एम.ए., (अंग्रेजी) पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
एम.ए. (अंग्रेजी) पी.एच.डी. प्रवक्ता स्ववित्तपोषित
एम.ए. (अंग्रेजी) प्रवक्ता स्ववित्तपोषित

नव सृजित 3 पद



7. समाज शास्त्र विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) सरिता सक्सेना एम.ए., (समाजशास्त्र) पीएच.डी., ऐसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. डॉ. (श्रीमती) कनकलता सिंह एम.ए. (समाजशास्त्र), नेट, पीएच.डी., असिस्टेन्ट प्रोफेसर
3. श्रीमती सीमा अग्रवाल एम.ए. (समाजशास्त्र) ऐसोसिएट प्रोफेसर
4. रिक्त नवसृजित-1

8. अर्थशास्त्र विभाग

1. डॉ. अनामिका कौशिका एम. ए. (अर्थशास्त्र) नेट, (यू.जी.सी.) पी.एच.डी. असिस्टेन्ट प्रो.एवं प्रभारी
2. डॉ. श्रीमती पूनम सिंह एम. ए. (अर्थशास्त्र) नेट (यू.जी.सी.) पी.एच.डी. असिस्टेन्ट प्रो.
3. सुश्री अर्चना शर्मा एम. ए. (अर्थशास्त्र) नेट प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
4. डॉ. श्रीमती रीना टंडन एम. ए., (अर्थशास्त्र) पी.एच.डी. प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)

9. राजनीतिशास्त्र विभाग

1. डॉ. (श्रीमती) प्रीति पाठक एम.ए. (राजनीति शास्त्र), नेट, पीएच.डी., असि. प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. रिक्त (स्ववित्तपोषित)
3. रिक्त (स्ववित्तपोषित)
4. रिक्त नव सृजित-1

10. इतिहास विभाग

1. डा. कुं. सीमा गौतम एम.ए., (इतिहास) नेट पीएच.डी., असिस्टेन्ट प्रोफेसर/प्रभारी
2. डा. समन जहरा जैदी एम.ए., (इतिहास) पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
3. रिक्त स्ववित्तपोषित

11. गृह विज्ञान विभाग

1. श्रीमती अभिलाषा सारस्वत एम.ए.सी., (गृह विज्ञान) नेट प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
2. श्रीमती गीत चावला एम.एस.सी., (गृह विज्ञान) नेट प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)

12. फैशन डिजाइनिंग विभाग

1. डा. (श्रीमती) अलका जायसवाल एम.ए. चित्रकला, पी.एच.डी. प्रवक्ता (स्वावित्त पोषित)
2. रिक्त (स्ववित्तपोषित)

13. शारीरिक शिक्षा विभाग

1. रिक्त
2. रिक्त नव सृजित-1

14. बी.काम. आनर्स विभाग

1. डा. प्रज्ञा रावत एम.काम., पी.एच.डी.
2. रिक्त

प्रशासनिक वर्ग

1. श्री धर्म सिंह विष्ट स्नातक प्रयोगशाला सहायक (संगीत विभाग)
2. श्री दीनदयाल इन्टरमीडिएट प्रयोगशाला सहायक (चित्रकला विभाग)
3. श्री अतुल सक्सेना बी.कॉम कनिष्ठ सहायक
4. श्री मदन मोहन शर्मा एम.ए. समाजशास्त्र कनिष्ठ सहायक
5. श्री आशीष सक्सेना एम.ए. अर्थशास्त्र कनिष्ठ सहायक
6. श्रीमती पूजा यादव एम.एस.सी., बी.एड. कनिष्ठ सहायक
7. कार्यालय अधीक्षक ग्रेड II पद रिक्त
8. लेखाकार पद रिक्त
9. आशुलिपिक पद रिक्त



पुस्तकालय स्टाफ

- | | | |
|----------------------------------|---|-----------------------------|
| 1. डॉ. श्रीमती रेखा रानी अग्रवाल | एम.ए. संस्कृत, पीएच.डी.
बी.एड., एम.लिब | पुस्तकालय सहायक एवं प्रभारी |
| 2. श्री तेज सिंह | स्नातक | पुस्तकालय सहायक |
| 3. श्रीमती शिवानी पाल | एम.एस.सी., बी.एड. | पुस्तकालय सहायक |
| 4. पुस्तकालयाध्यक्षा | पद रिक्त | |

तबला संगतकार

- | | | |
|--------------------|--------------|--------------|
| 1. श्री विजय कुमार | संगीत प्रवीण | तबला संगतकार |
|--------------------|--------------|--------------|

चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| 1. श्री पूरन सिंह (दफ्तरी) | 5. श्रीमती सरला |
| 2. श्री रास बिहारी शुक्ला (चौकीदार) | 6. श्री महान कुमार |
| 3. श्री राजेन्द्र राम | 7. श्री ब्रजपाल |
| 4. श्री संजय कुमार सक्सेना | 8. श्री सिद्धार्थ मिश्रा |
| | 9. श्री पारस |
10. चतुर्थ श्रेणी में 7 पद रिक्त है (वर्तमान में शासन देश संख्या वे.आ./-2-27/दस-59 (एम)/2008 वित्त (वेतन आयोग) अनुभाग-2 लखनऊ दिनांक 6 जनवरी 2011 द्वारा नियुक्ति पर रोक लगाई गई है।

महाविद्यालयीय समय सारिणी समिति

डॉ० पूनम सिंह संयोजिका

बी.ए. प्रथम वर्ष प्रवेश एवं सैक्शन वितरण सम्बन्धी समितियाँ

प्रवेश समिति

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| 1. प्राचार्य | अध्यक्षा |
| 2. डॉ. आशा पाटनी | प्रवेश प्रभारी |
| 3. डॉ. गीता अग्रवाल | सह प्रवेश अधिकारी |
| 4. डॉ. आकांक्षा रस्तोगी | सदस्या |
| 5. श्री धर्म सिंह विष्ट | पंजीकरण कर्ता/शुल्क अग्रसारण |
| 6. श्री अतुल सक्सेना | मैरिट तैयार करायेंगे। |

सैक्शन समिति

- | | |
|-------------------|-------------|
| 1. डॉ. राधा यादव | संयोजिका |
| 2. डॉ. रुचि शिंदल | सह-संयोजिका |

तृतीय श्रेणी कर्मचारी आवश्यकतानुसार समिति के अन्य कार्य में सहयोग करेंगे।
मैरिट सूची तैयार करेंगे व सैक्शन वितरण सम्बन्धी शीट्स व विषयवार रजिस्टर तैयार करने के कार्य में सहयोग करेंगे।

बी.ए. द्वितीय वर्ष प्रवेश एवं सैक्शन वितरण सम्बन्धी समितियाँ

प्रवेश समिति

- | | |
|----------------------|---|
| 1. प्राचार्या | अध्यक्षा |
| 2. डॉ. सुषमा अरुण | प्रवेश प्रभारी |
| 3. डॉ. सीमा अग्रवाल | सह-प्रवेश प्रभारी |
| 4. श्रीमती पूजा यादव | पंजीकरणकर्ता,/सैक्शन वितरण/शुल्क अग्रसारण |

सैक्शन समिति

- | | |
|---------------------|---|
| 1. डॉ. आशा गुप्ता | संयोजिका |
| 2. डॉ. अर्चना शर्मा | सह-संयोजिका |
| | सदस्या/सैक्शन |
| | पंजीकरणकर्ता,/सैक्शन वितरण/शुल्क अग्रसारण |



बी.ए. तृतीय वर्ष प्रवेश एवं सेक्शन वितरण सम्बन्धी समितियाँ

बी.ए. तृतीया वर्ष – प्रवेश समिति

1. प्राचार्या	अध्यक्षा	1. श्रीमती ज्योति शर्मा	सेक्शन समिति
2. डॉ. रुचि गुप्ता	प्रवेश प्रभारी	2. श्रीमती गीत चावला	संयोजिका
3. डॉ. रीना टण्डन	सह-प्रवेश प्रभारी		सह-संयोजिका
4. श्री मदन मोहन शर्मा	पंजीकरणकर्ता /सेक्शन वितरण/शुल्क अग्रसारण		

बी.कॉम. आनर्स प्रथम वर्ष प्रवेश एवं सेक्शन वितरण सम्बन्धी समिति

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ. प्रज्ञा रावत	प्रवेश प्रभारी
3. श्री अतुल सक्सेना	पंजीकरण कार्य/शुल्क अग्रसारण

बी.कॉम. आनर्स द्वितीय

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ. प्रज्ञा रावत	प्रवेश प्रभारी
3. श्री अतुल सक्सेना	पंजीकरण कार्य/शुल्क अग्रसारण

एम.ए. प्रथम/द्वितीय वर्ष प्रवेश समितियाँ

संगीत गायन तथा वादन :

1. प्राचार्या	अध्यक्षा	चित्रकला	1. प्राचार्या	अध्यक्षा	
2. डॉ. शशि शुक्ला	प्रवेश प्रभारी	2. प्रो. शशिबाला राठी	प्रवेश प्रभारी	2. प्रो. शशिबाला राठी	प्रवेश प्रभारी
3. डॉ. रुचि गुप्ता	सह-प्रवेश प्रभारी	3. डॉ. गीता अग्रवाल	सह-प्रवेश प्रभारी	3. डॉ. गीता अग्रवाल	सह-प्रवेश प्रभारी
4. श्री धर्म सिंह विष्ट	पंजीकरण / शुल्क अग्रसारण	4. श्री दीनदयाल	पंजीकरण / शुल्क जमाकर्ता	4. श्री दीनदयाल	पंजीकरण / शुल्क जमाकर्ता

समाज शास्त्र :

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ. सरिता सक्सेना	प्रवेश प्रभारी
3. डॉ. कनक लता सिंह	सह-प्रवेश प्रभारी
4. श्री आशीष सक्सेना	पंजीकरण/शुल्क जमाकर्ता

अर्थशास्त्र :

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ. अनामिका कौशिवा	प्रवेश प्रभारी
3. डॉ. अर्चना शर्मा	सह प्रवेश प्रभारी
4. डॉ. रीना टण्डन	सदस्य
5. श्री आशीष सक्सेना	पंजीकरण / शुल्क जमाकर्ता

राजनीति विज्ञान :

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ. प्रीति पाठक	प्रवेश प्रभारी
3. डॉ. रीना टण्डन	सह-प्रवेश प्रभारी
4. श्री आशीष सक्सेना	पंजीकरण / शुल्क जमाकर्ता

इतिहास :

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ. सीमा गौतम	प्रवेश प्रभारी
3. डॉ. समन जहरा जैदी	सह-प्रवेश प्रभारी
4. श्री आशीष सक्सेना	पंजीकरण/शुल्क प्राप्त वर्ष

अंग्रेजी :

1. प्राचार्या	अध्यक्षा
2. डॉ० राकेश अरोरा	प्रवेश प्रभारी
3. डॉ० रुचि सिधल	सह प्रवेश प्रभारी
4. डॉ. प्रियाली दत्ता	सदस्या
5. श्री आशीष सक्सेना	पंजीकरण / शुल्क जमाकर्ता



साहू रामस्वरुप महिला महाविद्यालय, बरेली
विभिन्न समितियाँ सत्र 2016-17

क्र.सं.	नाम समिति	सदस्य
1.	प्राक्टोरियल बोर्ड	डॉ० रूचि गुप्ता, चीफ प्राक्टर सुश्री कनक लता सिंह, प्राक्टर डॉ० प्रीति पाठक, प्राक्टर डॉ० अर्चना शर्मा, प्राक्टर
2.	यू०जी०सी० समिति	डॉ० अनामिका कौशिवा, संयोजिका डॉ० प्रीति पाठक, सदस्या डॉ० ज्योति शर्मा, सदस्या सुश्री प्रियाली दत्ता, सदस्या तृतीय श्रेणी कर्मचारी
3.	नैक समिति	डॉ० अनामिका कौशिवा, संयोजिका डॉ० राधा यादव, सदस्या डॉ० पूनम सिंह, सदस्या डॉ० कनकलता सिंह, सदस्या डॉ० शशि शुक्ला, सदस्या तृतीय श्रेणी कर्मचारी
4.	लाईब्रेरी एवं बुक बैंक समिति	डॉ० आशा पाटनी संयोजिका डॉ० सुषमा अरुन सदस्या डॉ० शशि शुक्ला, सदस्या डॉ० राकेश अरोरा, सदस्या डॉ० सरिता सक्सेना, सदस्या डॉ० अनामिका कौशिवा, सदस्या डॉ० प्रीति पाठक, सदस्या डॉ० सीमा गौतम, सदस्या



क्र.सं.	नाम समिति	सदस्य
	लाईब्रेरी एवं बुक बैंक समिति	डॉ० गीता अग्रवाल, सदस्या डॉ० अलका जायसवाल, सदस्या डॉ० (श्रीमती) अभिलाषा सारस्वत, सदस्या तृतीय श्रेणी कर्मचारी
5.	योग समिति	डॉ० सुषमा अरुण, समन्वयक अंश कालिक प्रवक्ता
6.	खेल एवं जिम समिति	डॉ० सीमा गौतम, संयोजिका श्रीमती पूजा यादव- सदस्य क्रीडा प्रशिक्षक सदस्य एवं नामित छात्राएं
7.	संगीत छात्रनिधि समिति एवं मंचकला परिषद्	डॉ० शशि शुक्ला, संयोजिका डॉ० रुचि गुप्ता, सह-संयोजिका डॉ० ज्योति शर्मा, सदस्या डॉ० आकांक्षा रस्तोगी, सदस्या डॉ० अंजू मिश्रा, सदस्या तृतीय श्रेणी कर्मचारी अतिथि प्रवक्ताएं एवं नामित छात्राएं
8.	चित्रकला छात्रनिधि समिति एवं परिषद्	प्रो० शशि बाला राठी, संयोजिका डॉ० गीता अग्रवाल, सह-संयोजिका डॉ० अलका जायसवाल, सदस्य अतिथि प्रवक्ताएं एवं नामित छात्राएं
9.	हिन्दी – परिषद्	डॉ० सुषमा अरुण, संयोजिका डॉ० आशा गुप्ता, सदस्या एवं नामित छात्राएं
10.	संस्कृत – परिषद्	डॉ० आशा पाटनी, संयोजिका नामित छात्राएं
11.	अंग्रेजी – परिषद्	डॉ० राकेश अरोरा, संयोजिका डॉ० रुचि शिंघल, सदस्या डॉ० प्रियाली दत्ता, सदस्या अतिथि प्रवक्ताएँ एवं नामित छात्राएं
12.	समाज शास्त्र – परिषद्	डॉ० सरिता सक्सेना, संयोजिका डॉ० कनकलता सिंह, सह-संयोजिका



क्र.सं.	नाम समिति	सदस्य
	समाज शास्त्र – परिषद्	श्रीमती सीमा अग्रवाल, सदस्या अतिथि प्रवक्ता एवं नामित छात्राएं
13.	अर्थशास्त्र – परिषद्	डॉ० अनामिका कौशिवा, संयोजिका श्रीमती पूनम सिंह, सह-संयोजिका सुश्री अर्चना शर्मा, सदस्या डॉ० रीना टंडन, सदस्या एवं नामित छात्राएं
14.	राजनीति विज्ञान – परिषद्	डॉ० प्रीति पाठक, संयोजिका अतिथि प्रवक्ताएं एवं नामित छात्राएं
15.	शिक्षा शास्त्र परिषद्	डॉ० राधा यादव, संयोजिका अतिथि प्रवक्ताएं एवं नामित छात्राएं
16.	इतिहास – परिषद्	कु. सीमा गौतम, संयोजिका डॉ० समन जहरा जैदी सदस्या अतिथि प्रवक्ताएं एवं नामित छात्राएं
17.	गृहविज्ञान समिति (स्ववित्तपोषित विषय) परिषद्	श्रीमती अभिलाषा सारस्वत, संयोजिका श्रीमती गीत चावला, सह- संयोजिका एवं नामित छात्राएं
18.	राष्ट्रीय सेवा योजना समिति	वि.वि. को नाम प्रस्तावित वि.वि. को नाम प्रस्तावित नामित छात्राएं
19.	राष्ट्रीय कैडेट कोर समिति	श्रीमती पूनम सिंह, संयोजिका एवं नामित छात्राएं
20.	निर्धन – छात्राकोष – समिति	डॉ० राकेश अरोरा डॉ. प्रीति पाठक डॉ. अनामिका कौशिबा एवं नामित छात्राएं
21.	व्यवसाय एवं रोजगार समिति	डॉ० कनक लता सिंह, संयोजिका डॉ० राधा यादव, सह-संयोजिका डॉ० सीमा अग्रवाल, सदस्या डॉ० रूचि सिंघल, सदस्या



क्र.सं.	नाम समिति	सदस्य
22.	इन्टरनेट समिति	डॉ० अनामिका कौशिवा, संयोजिका डॉ० श्रीमती पूनम सिंह, सह-संयोजिका तृतीय श्रेणी कर्मचारी
23.	ग्रीवान्स रिड्रेसल समिति	डॉ० आशा पाटनी, संयोजिका डॉ० सुषमा अरुण, सह-संयोजिका डॉ० प्रीति पाठक, सदस्या
24.	रिसर्च प्रमोशन	डॉ० सरिता सक्सेना, संयोजिका डॉ० पूनम सिंह- सह संयोजिका डॉ० शशि शुक्ला, सदस्या डॉ० ज्योति शर्मा, सदस्या
25.	छात्रवृत्ति समिति-वरि. सदस्या- अल्पसंख्यक वर्ग सामान्य जाति/ अनु.जाति/जनजाति पिछड़ा वर्ग लिपिक वर्ग	डॉ० आशा पाटनी श्रीमती सीमा अग्रवाल डॉ० सीमा गौतम डॉ. कनक लता सिंह डॉ. आशीष सक्सेना
26.	पुरस्कार एवं परितोषिक समिति	डॉ० गीता अग्रवाल, संयोजिका डॉ० आकांक्षा रस्तोगी, सह-संयोजिका एवं नामित छात्राएं
27.	महाविद्यालयीय प्रकाशन समिति ज्ञानांजलि पत्रिका	डॉ० राकेश अरोरा प्रमुख सम्पादिका डॉ० सुषमा अरुण, सह सम्पादिका डॉ० आशा गुप्ता - सदस्या एवं नामित छात्राएँ



क्र.सं.	नाम समिति	सदस्य
28.	भूतपूर्व छात्रा संगठन समिति	डॉ० आशा गुप्ता, संयोजिका डॉ० राकेश अरोरा, सदस्या डॉ० सरिता सक्सेना, सदस्या डॉ० आकांक्षा रस्तोगी, सदस्या सुश्री स्वाति गुप्ता, भू.पू. छात्रा सदस्या
29.	स्थापना प्रभाग वेतन, जी.पी.एफ. अवशेष भुगतान	डॉ० अनामिका कौशिका संयोजिका डॉ० पूनम सिंह, सदस्या श्री धर्म सिंह विष्ट, सदस्य
30.	वॉल मैग्जीन समिति	डॉ० डॉ० रीना टण्डन, संयोजिका डॉ० अभिलाषा सारस्वत, सह-संयोजिका छात्रा प्रतिनिधि
31.	भवन निर्माण समिति	श्री टी.एन. गोयल सदस्य प्रबन्ध समिति प्राचार्या डॉ० अनामिका कौशिबा डॉ० राकेश अरोरा
32.	रौवर रेजर समिति	डॉ. रीना टंडन संयोजिका डॉ. अर्चना शर्मा सदस्य डॉ. रूचि सिंघल सदस्य श्रीमती पूजा यादव कार्यालय प्रतिनिधि एवं नामित छात्राएँ



शुल्क सम्बन्धी विवरण

मा० ज्यो० फु० विश्वविद्यालय एवं शासन द्वारा निर्देशित दरों पर लिया जाने वाला शुल्क

विवरण	वार्षिक शुल्क
1. प्रवेश शुल्क	3.00
2. पंजीकरण शुल्क	1.00
3. खेलकूद महाविद्यालय स्तर पर	100.00
4. खेलकूद विश्वविद्यालय स्तर पर	50.00
5. विकास शुल्क	30.00
6. पुस्तकालय शुल्क	15.00
7. परिचय-पत्र शुल्क	05.00
8. मैग्जीन शुल्क	30.00
9. वार्षिक उत्सव शुल्क	25.00
10. निर्धन छात्रा शुल्क	12.00
11. काशन मनी (बी.ए. प्रथम वर्ष)	05.00
12. मेडिकल शुल्क	15.00
13. ग्रीष्म एवं शरदकालीन शुल्क	80.00
14. जनरेटर (डीजल शुल्क)	150.00
15. पंखा शुल्क	04.00
16. छात्रा कल्याण शुल्क	12.00
17. परिषद/सांस्कृतिक शुल्क	12.00
18. अध्ययन कक्ष शुल्क	12.00
19. प्रयोगात्मक शुल्क-चित्रकला शुल्क/संगीत शुल्क/शिक्षाशास्त्र शुल्क/गृहविज्ञान शुल्क/ फैशन डिजाइनिंग शुल्क (प्रति विषय)	240.00
20. विश्वविद्यालय परीक्षा शुल्क (बी०ए०)	1000.00
21. विश्वविद्यालय परीक्षा शुल्क (एम०ए०) समाजशास्त्र	1200.00
22. विश्वविद्यालय परीक्षा शुल्क (एम०ए०) संगीत गायन एवं कला	1400.00
23. विश्वविद्यालय परीक्षा शुल्क (एम०ए०) इतिहास राजनीति शास्त्र, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	1200.00
24. विश्वविद्यालय परीक्षा शुल्क (एम०ए०) तबला, सितार	1400.00
25. लघु शोध शुल्क (एम.ए. द्वितीय वर्ष)	400.00
26. नामांकन शुल्क	200.00
27. उपाधि शुल्क	300.00
28. गृह विज्ञान/फैशन डिजाइनिंग कोरियोग्राफी शिक्षण शुल्क (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम के अन्तर्गत)	1250.00
29. मंहगाई शुल्क	42.00
30. इंटरनेट शुल्क	12.00
31. शैक्षिक प्रबन्धन	750.00
32. रोवर रेंजर्स	12.00



स्ववित्तपोषित स्नातक/स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम

बी. कॉम (ऑनर्स)	12000.00
अर्थशास्त्र, राजनीति शास्त्र, इतिहास, अंग्रेजी, तबला/सितार	6000.00
A) क्रीड़ा शुल्क	150.00
B) विश्वविद्यालय विकास शुल्क	500.00
C) छात्र निधि शुल्क	426.00
D) बी.एस.सी. गृह विज्ञान	12000
E) एम.एम. गृह विज्ञान	12000

स्ववित्तपोषित डिप्लोमा पाठ्यक्रम (10 छात्राओं के प्रवेश पर ही शिक्षण कार्य प्रारंभ होगा)

	शिक्षण शुल्क	वि.वि.शुल्क
1. डिप्लोमा डिजाइन कामार्शियल	5000.00	—
2. डिप्लोमा कम्प्यूटर एप्लीकेशन	5000.00	—
3. N.T.T. Communication Skill in English (प्रस्तावित)	4000.00	—
4. योग, कल्थक नृत्य	5000.00	—
5. डिप्लोमा इन ज्वेलरी डिजाईनिंग (प्रस्तावित)	3500.00	—
6. डिप्लोमा इन डाईटेक्टिक्स (प्रस्तावित)	3500.00	—
7. लोक संगीत (फोकम्यूजिक) (प्रस्तावित)	3500.00	—

- नोट : 01. किसी भी शुल्क के परिवर्तन की सूचना शासन/विश्वविद्यालय से प्राप्त होने पर तदनुसार कार्यवाही की जायेगी।
02. कॉशनमनी वार्षिक परीक्षा की तिथि से केवल तीन वर्ष के भीतर ही लौटाई जायेगी।
03. सम्पूर्ण शुल्क प्रवेश के समय ही जमा करना होगा।
04. महाविद्यालय में साईकिल स्टैन्ड की सुविधा उपलब्ध नहीं है।
05. महाविद्यालय में छात्राओं के लिए मेडिकल की पूर्ण व्यवस्था है।
06. विश्वविद्यालय द्वारा शुल्क बढ़ाये जाने पर परीक्षार्थी को परीक्षा फार्म के साथ देय होगा।
07. छात्रसंघ शुल्क विश्व विद्यालय द्वारा चुनाव कराये जाने की घोषणा होने के उपरान्त छात्राओ से 50/- लिया जायेगा।
08. स्ववित्तपोषित स्नातक एवं स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम में परीक्षा शुल्क अतिरिक्त जमा होगा।
09. स्ववित्तपोषित स्नातकोत्तर विषयों का पूर्णशुल्क प्रवेश के समय एक मुश्त जमा होगा।
10. क्रम संख्या 31 में अंकित शुल्क विश्वविद्यालय अधिनियम 1973 की धारा 46 (अ) के अन्तर्गत प्रबन्ध समिति के निर्णयानुसार लिया जाता है।



महाविद्यालय में होने वाली प्रार्थना (सरस्वती वंदना)



या कुन्देन्दुतुषारहार धवला या शुभ्रवस्त्रावृता
या वीणावर दण्ड मण्डितकरा या श्वेतपद्यासना ।
या ब्रह्माच्युत्शड.कर प्रभृतिभिर्देवै, सदा वन्दिता
सा मां पातु सरस्वती भगवती निःशेष जाड्यापहा ।।1।।
शुक्लां ब्रह्मविचार सार परमामाधां जगद्व्यापिनी
वीणा-पुस्तक-धारिणीमभयदां जाड्यान्धकारापहाम्
हस्ते स्फाटिकमालिकां विदधतीं पद्यासने संस्थिताम्
वन्दे तां परमेश्वरी भगवतीं बुद्धि प्रदाँ शारदाम् ।।2।।

छात्रा सभा / प्रार्थना सभा

प्रत्येक सप्ताह में गुरुवार को मध्यान्तर में प्रार्थना सभा आयोजित की जाती है। जिसमें उपस्थित होना अनिवार्य है। इस दिन के अतिरिक्त किसी विशिष्ट सूचना के लिए एक घण्टा बजाकर किसी भी समय छात्रा सभा की जा सकती है। प्रथम चक्र के अतिरिक्त यदि कक्षाओं के दौरान एक घण्टा बजता है तो इस बात का द्योतक है कि छात्राओं को महाविद्यालय प्रांगण में किसी आवश्यक सूचना हेतु एकत्रित होना है। एक घण्टा बजने के तुरन्त पश्चात् छात्रायें महाविद्यालय प्रांगण में एकत्रित होंगी।

